

Manual de usuario de Medik

Introducción:

Bienvenidos a **Medik**, el sistema para Historias Clínicas de **.MEDIATE. Software**.

Medik fue desarrollado para ayudar a los profesionales de cualquier rama de la medicina a llevar las *Historias Clínicas* de manera *ágil, organizada y segura*.

Se ha diseñado para que sea totalmente *versátil y flexible*. Por éste motivo puede adaptarse a cualquier *especialidad*, siendo personalizado por el mismo usuario, aunque no tenga conocimientos previos de informática.

El presente manual se ha confeccionado tratando de mantener un lenguaje *claro y sencillo*. El mismo le ayudará a familiarizarse más rápidamente con el programa.

Siga las instrucciones que se detallan a continuación y en poco tiempo obtendrá el máximo provecho de esta herramienta informática en su *consultorio o institución*.

Para facilitar el aprendizaje, recomendamos la lectura del presente manual mientras *ejecuta* el sistema **Medik**.

Capítulos que componen el manual:

Para explicar más claramente el funcionamiento de **Medik**, hemos dividido el presente manual en 9 capítulos.

Capítulo 1 – Verificación del producto e instalación del sistema

Orientación sobre detalles a observar al momento de recibir el producto.

En éste capítulo también veremos los pasos a seguir para instalar **Medik** en su unidad de disco.

Capítulo 2 – Configuración – Texto predictivo – Texto para estadísticas en HC.

En éste capítulo se explicarán las opciones de configuración del programa. Es recomendable que lea atentamente ya que se explican opciones muy importantes que le permitirán sacar el mayor provecho de **Medik**.

Capitulo 3 – Texto Predictivo y Autotexto

Capitulo en el cual se tratan dos métodos muy ágiles para la confección de la *historia clínica*.

Capítulo 4 - Como empezar a trabajar con un paciente (explicación completa) - Buscador de texto en el total de las *Historias Clínicas*.

En éste capítulo se detallan los módulos y opciones que hacen a la administración de información relacionada con los pacientes. Se explicarán procesos como "*Altas de pacientes*", "*Edición de plantillas*", configuración del botón "*Consulta*" y todo lo relacionado con la confección de la *Historia Clínica* en sí. También forma de uso del *buscador de texto* entre todas las *HC*.

Capítulo 5 – Uso de la librería de *cálculos*

En éste capítulo se explica cómo utilizar los *cálculos* dentro de la *HC* y de qué forma se pueden obtener más que los ya grabados en **Medik** en forma de demostración.

Capitulo 6 – Funciones de los *Iconos* ubicados al pie de la hoja de *historia clínica*

En éste capítulo veremos los distintos usos de las herramientas que tenemos en la parte inferior izquierda de la pantalla de la *historia clínica*. Estas son: "*Imprimir*", "*Abrir en Word*", "*Capturar imagen*", "*Mis recursos*", "*Buscar texto*" y "*Medicamentos*".

Capítulo 7 - Módulos adicionales

En éste capítulo se explicarán módulos y procesos adicionales como: "*Interacciones*", "*Vademécum*", "*Recursos*", "*Monitor*", "*Utilidades*".

Capítulo 8 – *Procesos y edición de imagen - búsqueda de texto dentro de la hoja de historia clínica*

Capítulo dedicado al trabajo en detalle sobre imágenes: "*Captura de imagen*", "*Mis recursos*" dentro de la historia clínica, "*Carpeta de imagen*", "*Medición sobre imágenes*".

Capítulo 9 – Tipos de estadísticas

El capítulo nueve trata los tipos de estadísticas que puede generar **Medik** desde las *historias clínicas*. Icono "*Sistema*".

INICIO DE LA EXPLICACIÓN POR CAPÍTULO

Capítulo 1

Verificación del producto:

Verifique que el envoltorio de la caja del *CD* que usted recibió no haya sido dañado o violado.

Verifique que la caja contenga un *CD* impreso con el nombre **Medik** y la tarjeta de Certificado de licencia con el logo de **Medik** y con la numeración (control interno de **.MEDIATE.Software**) de forma adhesiva.

Importante:

Si no encuentra o tiene algún daño cualquiera de los componentes del paquete, por favor le rogamos que se comunique a la brevedad con **.MEDIATE.Software**.

Instalación de sistema:

Mediante éste proceso de *instalación*, se realiza la copia de los archivos de **Medik** en su unidad de *disco duro*. Una vez finalizada la *instalación*, podrá guardar en un lugar seguro el *CD* de **Medik**.

Introduzca el *CD* en la compactera del *equipo (PC)*, al abrirlo encontraremos un archivo *ejecutable* (instalador). Haciendo doble "*clic*" sobre él comenzará la instalación del programa *automáticamente*.

Nota:

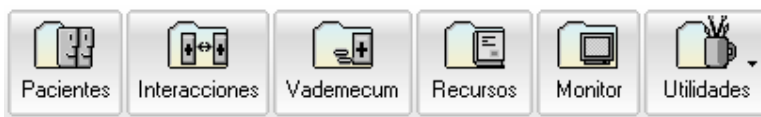
Por defecto el instalador enviará la carpeta general de **Medik** al disco "**C**" de su *unidad*. Esto es realizado por la mayoría de los programas con *auto instalación*.

Una vez finalizada la misma, procedemos a retirar el *CD* de la *lectora*. A partir de este momento **Medik** está instalado y ha generado un *Icono* en el escritorio de su máquina.

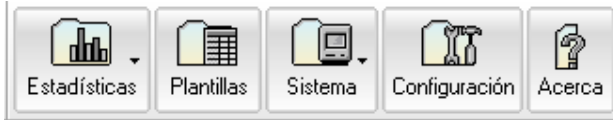
Capitulo2

Configuración:

Haciendo doble "*clic*" sobre el *Icono* de **Medik** se abre el programa, quedando en una pantalla vacía de color celeste, la cual posee el logo de **Medik** en el centro y en la parte superior izquierda los *Iconos* de: "*Pacientes*", "*Interacciones*", "*Vademécum*", "*Recursos*", "*Monitor*" y "*Utilidades*".



Sobre la misma parte superior, ahora del lado derecho, tendremos los *Iconos* de: "*Estadísticas*", "*Plantillas*", "*Sistema*", "*Configuración*" y "*Acerca*".



De la última fila antes mencionada abrimos con un solo "clic" el botón "Configuración", aquí encontramos del lado izquierdo tres iconos alineados en una columna y del lado derecho los campos para la carga de los datos mínimos indispensables del usuario. Por defecto abre en primera instancia para la *configuración* de un solo *profesional*.

Configuración

Usuario de Medik

Un solo profesional Multiprofesional

Dr. Apellido Perez Nombre Juan

Teléfonos

Email

Matrícula 123456 Especialidad Neurologia

Cerrar

La selección de la forma de uso que necesitemos la podemos realizar aquí tildando una de las dos posibilidades. Una como "Un solo profesional" (es la que normalmente usaremos con nuestra PC o Notebook como solo usuario).

La otra como "Multiprofesional" (la que usaremos si tanto la PC o Notebook la compartiésemos con otros profesionales), sería el caso de *consultorios* o *instituciones diversas*. Esta última *configuración* lleva los siguientes datos: *Apellidos*, *Nombres*, *Matrícula*, *Especialidad* y *Contraseña* de cada uno de ellos.

Nota:

El modo "Multiprofesional" podrá ser usado con *contraseña de seguridad* o no, según lo decida el grupo de trabajo que comparta el sistema.

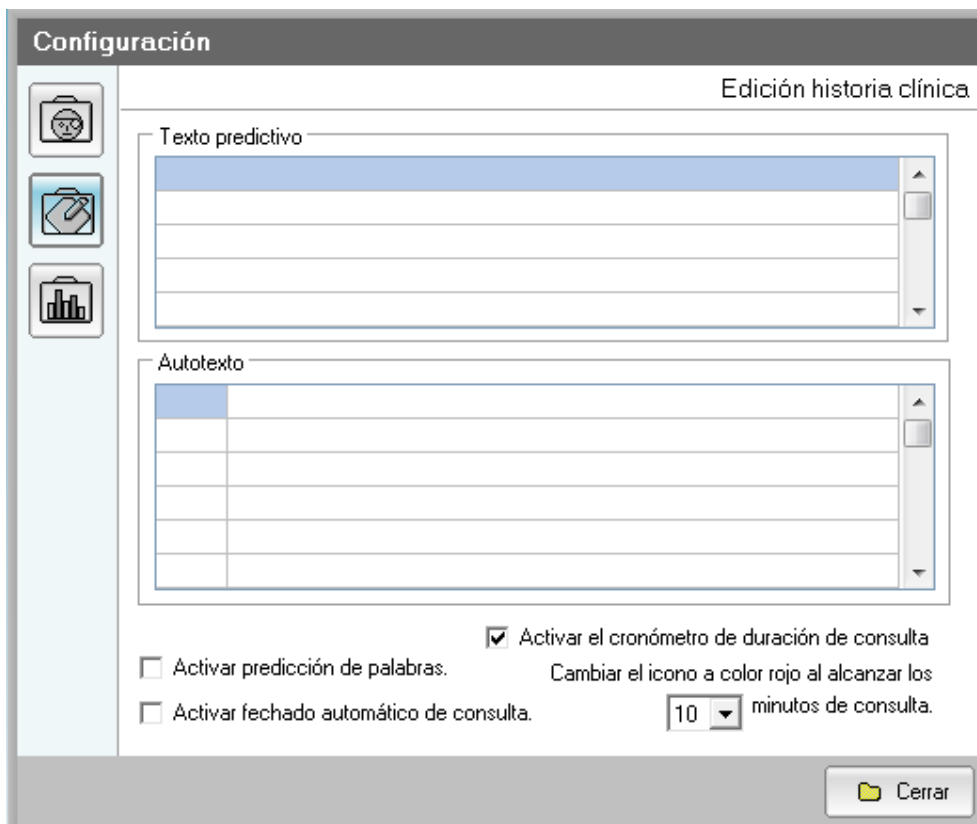
Importante:

Al pie de la ventana de *configuración* en "Multiprofesional" se encuentran como opción de *privacidad o seguridad* dos variables más, la posibilidad de que todos los profesionales tengan acceso o no a todos los pacientes. Y la de mostrar o no el listado de pacientes. Estas opciones podrán ser controladas solamente por un administrador determinado por el mismo grupo de trabajo.

Capítulo 3

Texto predictivo:

El segundo *Icono* de esta ventana (*Configuración*), se refiere a la "Edición historia clínica", configurando como opción el "texto predictivo" y "Autotexto".



El "*texto predictivo*" es una lista de palabras y frases de uso habitual. Dicha lista es configurada por el usuario de **Medik**. Haga "*clic*" sobre un renglón vacío de la lista y escriba el texto deseado.

Al momento de la escritura de la *historia clínica*, si comienza a escribir algunas de las frases configuradas en la lista, **Medik** la sugerirá por medio de una ventana flotante y sola deberá presionar "*Enter*" para que se inserte la frase completa.

Presionar "*Enter*" para que se inserte la frase completada. Por ejemplos si configura "*falta de aire*", **Medik** le sugerirá la frase cuando tipee "*falt*".

Autotexto:

La lista de "*Autotexto*" se compone de dos columnas. La primer columna es un código y la segunda el texto asociado a ese código. El código puede ser una combinación *nemotécnica* de caracteres que le recuerde fácilmente el texto asociado. Al momento de la escritura de la historia clínica puede insertar automáticamente el texto de la segunda columna *pulsando + (signo más)* seguida del código. La columna de texto no tiene límites en su longitud. Esta es una característica muy útil si se utilizan textos largos y repetitivos.

Al pié de ésta ventana por medio de tildes podemos *habilitar - deshabilitar* la ayuda de predicción de palabras o *activar - desactivar* el cronómetro de duración de consulta.

Cronómetro de consulta:

Es un cronómetro escondido (por motivo estético) que se encuentra en la hoja de la *HC* en la parte inferior derecha (del lado izquierdo del botón "*Deshacer*"), y está visible en forma de un pequeño reloj. Su función es el de permitirnos visualizar el promedio de tiempo empleado para las consultas y de esta forma hacerlas más efectivas.

Si está activado, cada vez que entremos a una *HC* y después de permanecer un minuto aproximadamente dentro de ella, se encenderá automáticamente. Nos daremos cuenta de ello por su cambio de color a verde claro.

Cada vez que pasemos el *cursor* sobre esta figura de reloj, tendremos información del tiempo transcurrido hasta el momento. Terminada la consulta o en el momento que lo deseemos se lo puede detener haciendo doble "*clic*" sobre él.

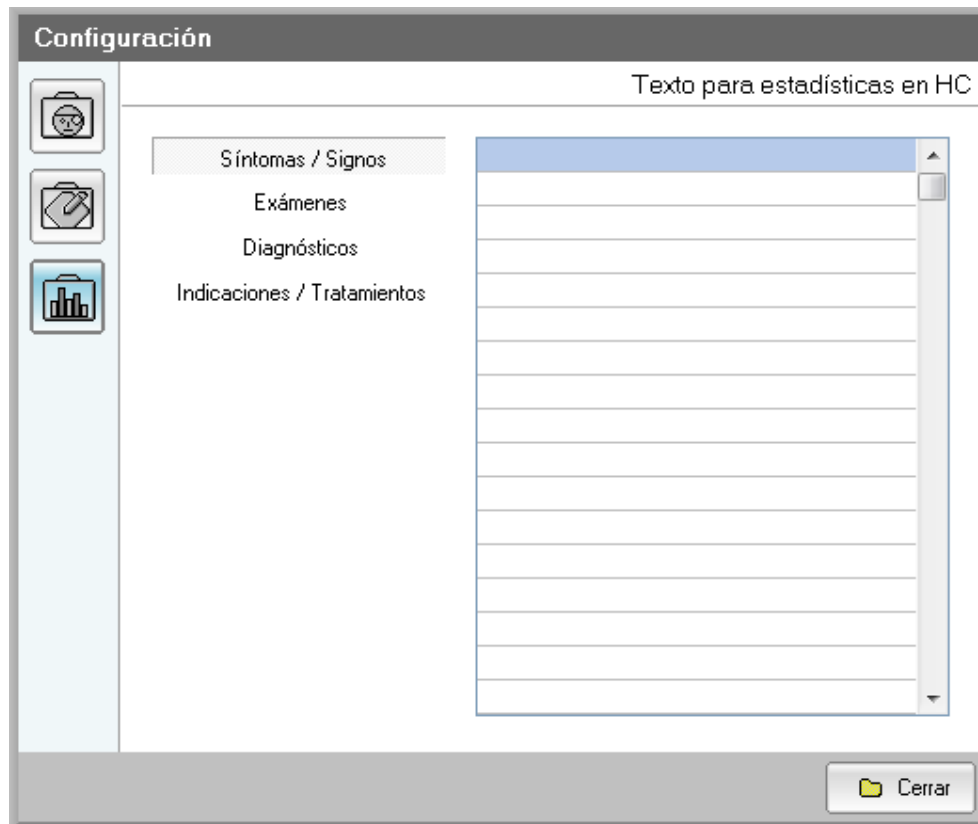
Texto para estadísticas en HC:

La aplicación que se dará mención en este punto se encuentra en el tercer y último icono de la ventana de "Configuración".

Para dar uso a ésta herramienta es necesario tener precargados un listado de cada componente de una HC, como por ejemplo:

Síntomas/Signos, Exámenes, Diagnósticos,

Indicaciones/Tratamientos. Un listado de cada uno de ellos.



El uso de ésta herramienta está ligada directamente a la ayuda con la carga de la HC (haciendo más ágil la carga de texto) y como punto más importante, el almacenamiento de datos para el uso de la *Estadísticas de texto en la HC*. (punto completado, por relación, en **capítulo 9**).

Forma de uso:

Precargamos primeramente un listado de palabras pertenecientes a cada una de las partes que componen una HC, ejemplo: un listado de síntomas/signos, uno de exámenes, otro de diagnóstico y por último uno para indicaciones/tratamientos. Se entiende que éstas palabras van a diferir mucho una de otras según la especialidad del usuario, por eso el método de carga que utilizamos hace que cada

profesional realice la carga de las palabras más usadas por él o por su especialidad, de esa forma puede lograr *estadísticas* totalmente personalizadas.

Al momento de completar una *HC* podremos ingresar palabras que nos interesen que se vayan almacenar para datos estadísticos, abriendo la ventana en pantalla presionando **Alt.+ clic derecho**.

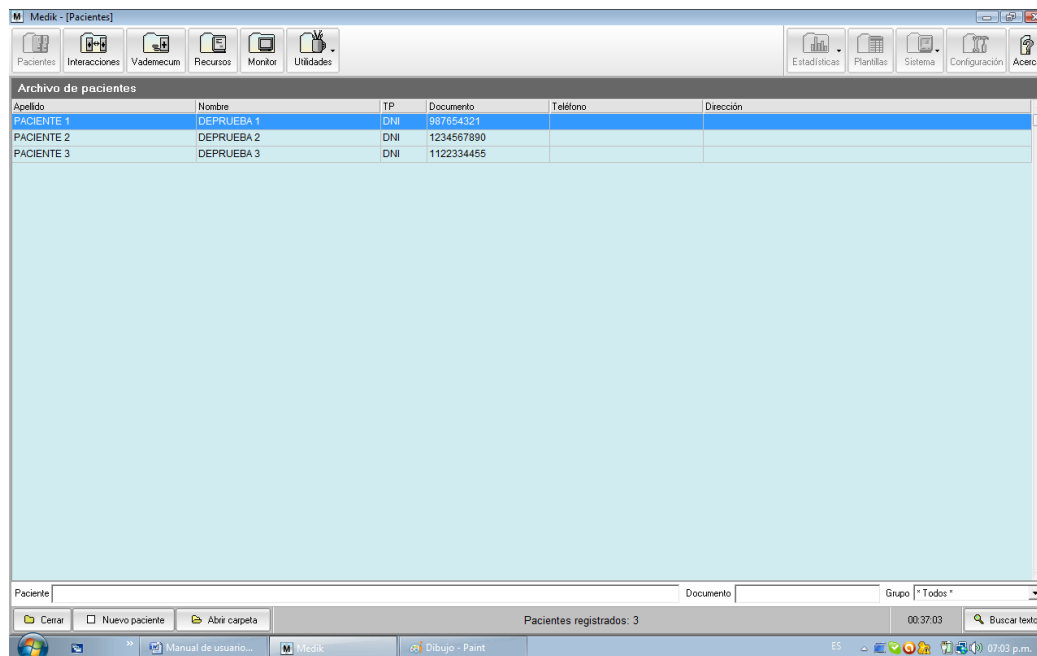
Nota:

Luego de dar por finalizada estas *configuraciones*, al cerrar la ventana, **Medik** se cerrará (*reiniciará*) para grabar los cambios realizados por su usuario, teniendo que abrir nuevamente el programa.

Capítulo 4

Como empezar a trabajar con un paciente: (explicación completa).

Para empezar a trabajar con el *sistema*, solo hace falta hacer un "*clic*" sobre el *Icono "Pacientes"* para que se despliegue en pantalla todo el listado de pacientes existentes, (en caso de ya tener una cantidad cargada).



Al pie de ésta ventana una cifra nos indica que cantidad de pacientes tenemos cargados.

Como generar una nueva carpeta de paciente:

Con un solo "clic" sobre el botón "Nuevo paciente" se abrirá una ventana con siete campos para completar, tres de ellos son obligatorios (Apellido, Nombre y número de documento), como los mínimos indispensables para el alta y reconocimiento del nuevo paciente. Los cuatro restantes son opcionales y corresponden a: Día, Mes y Año del nacimiento y Sexo del mismo.

Al completar correctamente los campos (como mínimo los tres obligatorios), tendremos habilitada la opción "Aceptar", seleccionando ésta, lograremos habilitar una nueva carpeta de *historia clínica*.

Como encontramos un determinado paciente entre el total de la lista de pacientes:

Al pie de esta ventana (la del listado de pacientes o bien el índice total de pacientes), tenemos un campo con el membrete de "Paciente" (parte inferior izquierda), donde si ingresamos apellido y/o nombre de la persona a localizar y luego presionamos "Enter", el programa mostrará en azul, el renglón donde se encuentra el paciente requerido.

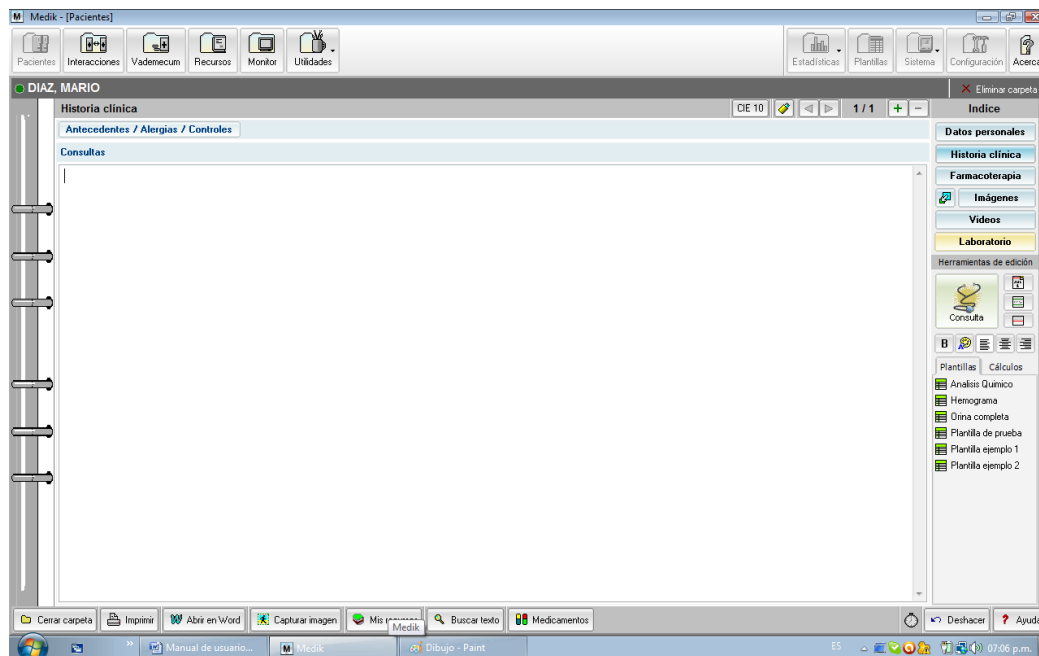
Otra forma puede ser:

A la misma altura del membrete nombrado anteriormente ("*Paciente*"), pero del lado derecho veremos un campo más corto que el anterior. Este lleva el nombre de "*Documento*", aquí ingresando el número de documento correspondiente a la persona que queremos encontrar y presionando también "*Enter*", hará que el sistema localice la carpeta de la misma, marcándonos también en azul el renglón donde ésta se ubica.

Como abrir la capeta de un paciente una vez localizado:

Esto puede realizarse de dos formas: **1)** podremos utilizar el tercer botón inferior de esta misma pantalla (la del listado de pacientes), "*Abrir carpeta*", y con un solo "*clic*" sobre él abrirá la carpeta del paciente que se encuentre marcado (en azul) con anterioridad.

2) O usando ésta forma que es muy práctica y la más usada. Simplemente haciendo doble "*clic*" con el *cursor* sobre el renglón (marcado en azul), la carpeta de *historia clínica* del paciente se abrirá lista para trabajar en ella.




A partir de éste momento es como si hubiésemos tomado una carpeta real de ese paciente de un armario, donde tendremos seis *subdivisiones* o *portadas*: **1)** "*Datos personales*", **2)** "*Historia clínica*" (personalizar consulta y creación, edición y uso de plantillas), **3)** "*Farmacoterapia*", **4)** "*Imágenes*" y **5)** "*Videos*" y **6)** "*Laboratorio*". Las 6 serán detalladas a continuación.



1) Datos personales:

Aquí dentro podremos cargar los datos personales más relevante, los de la *obra social* y los *laborales*.

Tendremos también la posibilidad, si se quiere, de tomar la foto del paciente en cuestión como para tener una ficha más completa y una referencia gráfica de *ayuda memoria* sobre ésta persona.

Apellido <input type="text" value="DIAZ"/> Nombre <input type="text" value="MARIO"/>	 <input type="button" value="Iniciar video"/> <input type="button" value="Captura"/> <input type="button" value="x"/>
Documento <input type="text" value="DNI"/> <input type="text" value="17070287"/> <input type="button" value="C"/> Sexo <input type="text" value="M"/> GS <input type="text"/>	
Dirección <input type="text"/>	<input type="button" value="Grupo"/> <input type="text"/>
Localidad <input type="text"/> C.Postal <input type="text"/>	
Teléfonos <input type="text"/> <input type="text"/>	
Email <input type="text"/>	
Fecha Nac. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 0 (año 4 dígitos)	
HC Nro <input type="text"/>	
Obra social <input type="text"/> <input type="text"/> Número <input type="text"/> Plan <input type="text"/>	
Ocupación <input type="text"/> Empresa <input type="text"/>	
Dirección <input type="text"/> Teléfonos <input type="text"/> <input type="text"/>	

Nota:

Le recordamos que los datos que nos permiten el ingreso de un nuevo paciente, o sea, generar una nueva *historia clínica*, son los que cargamos al principio (*Imagen 1*), y no los de "*Datos personales*" (esto es para agilizar el trabajo). Esto significa que puede seguir trabajando dentro de la *historia clínica* sin haber llenado completamente la ficha "*Datos personales*", y poder cargar estos datos luego más adelante y con más tiempo.

Nuevo paciente

Datos requeridos

Apellido

Nombre

Documento DNI 0

- En Medik el identificador de HC es el número de documento -
 En caso de desconocerlo, genere un número utilizando el botón del dado. Más tarde puede cambiarlo desde la ficha de datos personales.

Datos opcionales

- Los puede ingresar más tarde desde la ficha de datos personales -

Obra social

Fecha Nac. 0 (año 4 dig)

Sexo

"Imagen 1"

2) Historia Clínica:

En la parte superior izquierda de ésta ventana veremos el *apellido*, *nombre* y *edad* del paciente que estemos atendiendo.

 DIAZ, MARIO (45)

En la barra de abajo veremos el encabezado de ésta sección, en este caso, "*Historia Clínica*", y en línea recta hacia la derecha tendremos las herramientas para *agregar*, *quitar*, *avanzar* o *retroceder* páginas.



Datos personales:

La barra que sigue a la nombrada en el punto anterior tiene como encabezado "*Antecedentes/Alergias/Controles*", al reposar el cursor sobre cualquier parte a lo largo de éste renglón y haciendo un "*clic*", se despliega una ventana con dos columnas para completar.

Una para *Antecedentes Personales* (superior izquierda), y otra para los *Antecedentes Familiares* (inferior izquierdo). Seguimientos de *alergias* y *controles* (lado derecho respectivamente). Para cerrar la ventana se realiza lo mismo que se hizo para abrirla. O simplemente la deja abierta, ya que al cerrar la *carpeta* también lo hará ésta ventana.

Nota:

A partir de éste momento nos referiremos a la historia/s clínica/s con las iniciales *HC*.

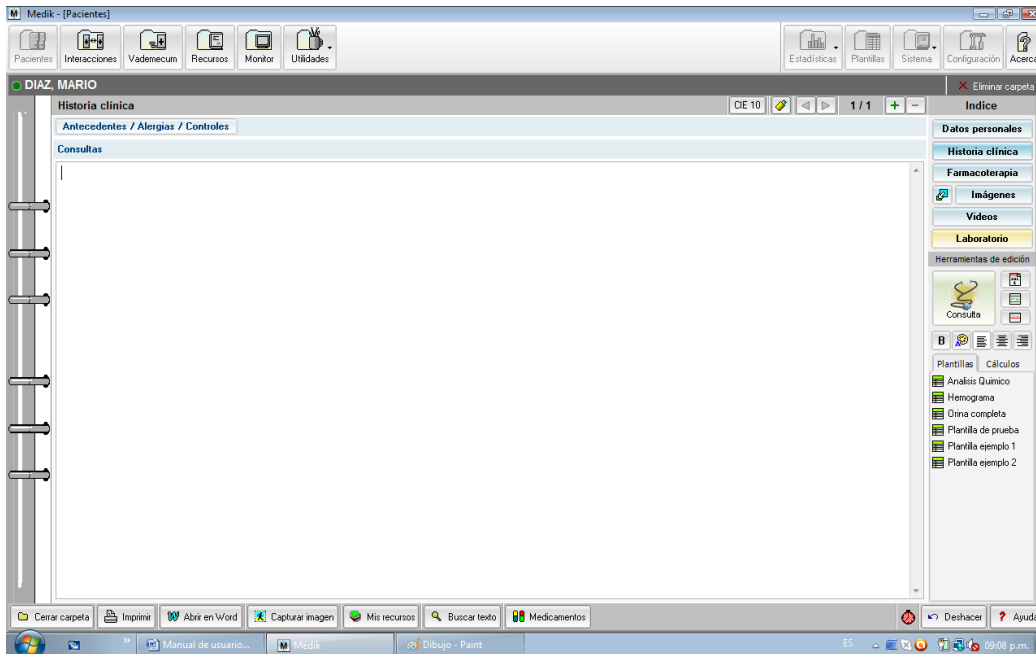
Carpeta de historia clínica:

La hoja de la *HC* se puede utilizar directamente como un procesador de texto. Esta no tiene fin hacia abajo y se puede escribir sobre ella directamente como en un *bloc* de notas. También si no se la quiere hacer tan extensa, se cuenta con la posibilidad de agregar tantas hojas como se quieran; desde los controles de "*Añadir página*", ubicados en la parte superior derecha debajo del *Icono "Plantillas"* de la hoja en la cual estamos.

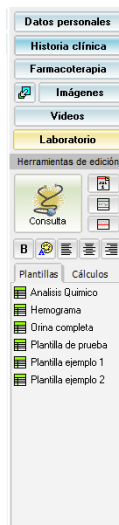
Con éstos controles no solo podemos agregar hojas, sino también quitar, pasar de una a otra hacia adelante, hacia atrás y visualizar en cuál de ellas estamos.



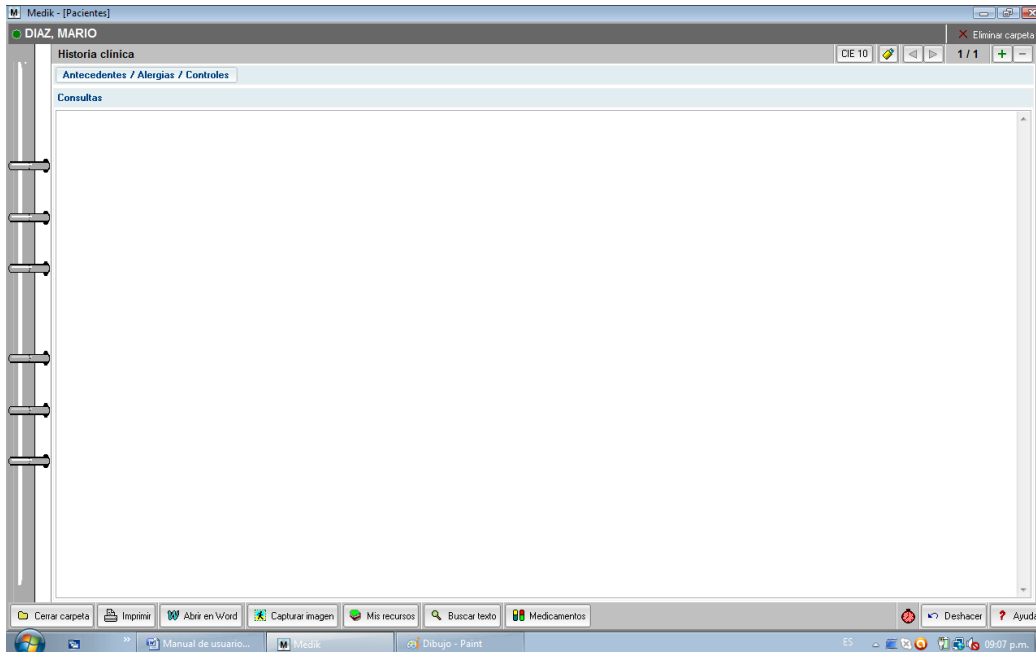
Ya en estas condiciones la carpeta de *HC* está lista para ser usada, si se quiere, de la misma forma que lo veníamos haciendo habitualmente con la antigua *ficha* de *consulta*.



Si quisiéramos usar la *HC* simplemente como procesador de texto, y no utilizar ninguna de las herramientas de: *atributos de textos, plantillas, cálculos, etc.*; o no queremos tener visibles los *Iconos* superiores de la carpeta de *HC*, podemos ejecutar dos pasos para ello. Uno es llevar el *cursor* al límite derecho de la pantalla (estando siempre dentro de la carpeta de *HC*) y hacer un "*clic*" en éste lugar. De esta manera se oculta el panel derecho de herramientas.



El otro paso es llevar el *cursor* hasta el renglón que tiene el *nombre* y *edad* del paciente, y hacer doble "*clic*" sobre él. Esto oculta toda la fila de iconos que se encuentran en la parte superior de esta pantalla más el panel de herramientas.



Vista de cómo queda la ventana completa, sin éstos *Iconos*:



Nota:

En los dos pasos, para restablecer la condición anterior, es necesario volver a realizar las mismas acciones que provocaron el cambio.

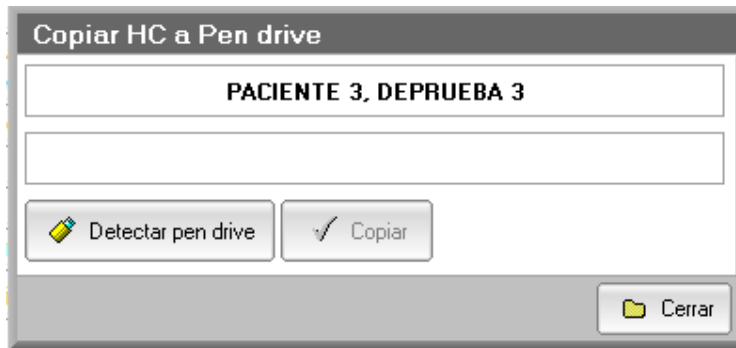
Grabar historia clínica a un *PenDrive*:

La *HC* puede ser grabada desde aquí mismo en un *PenDrive*, para ser pasada de nuestra *PC* a *Notebook* o viceversa, como así también para ser mostrada a otro profesional en una interconsulta si fuera necesario. Este proceso se puede realizar simplemente en dos pasos desde el botón con el dibujo de un *PenDrive* (amarillo), que se encuentra en el mismo renglón de las herramientas antes nombradas (*agregar* o *quitar* hojas), entre los botones con las flechas de pasar *hacia adelante* o *hacia atrás* hojas y el de *CIE 10*.



Al ser presionado dicho botón abre una pequeña ventana con el título que indica la acción que se está por *ejecutar*. Antes de confirmar con "*Copiar*" podremos constatar con el nombre que

aparece en la ventana, si se trata de la *HC* correcta.



Proceso:

Al tener a la vista la ventana detallada, conectamos un *PenDrive* a un puerto *USB* libre de nuestra máquina, presionamos "*Detectar pendrive*", y una vez confirmada la presencia del dispositivo, presionamos "*Copiar*".

Nota:

El proceso de copiar una *historia clínica* a un *PenDrive*, ya sea para *extraer* o *agregar* información en ella, solo puede realizarse desde cada una de las *HC*, o sea individualmente.

Le recordamos que en la carga de datos, tanto sea para un *PenDrive*, *CD* o bien cualquier dispositivo de almacenamiento o memoria *Flash*, los datos que más espacio ocupan son, todos los de *imágenes* y/o *videos*.

Como personalizar la carpeta de *HC*:

Para personalizar y adaptar el sistema a su forma de atención y/o a su especialidad, **Medik** posee un panel lateral de herramientas que se encuentra del lado derecho de la pantalla (en la hoja de *HC*) debajo del botón "*Consulta*".

Aquí se provee de los atributos de texto mínimos necesarios como: "*Negrita*", "*Color de texto*", "*Alinear a la izquierda*", "*Centrar texto*", "*Alinear a la derecha*".



Para agilizar la consulta **Medik** cuenta con algunas ventajas como: poder con un "*clic*" fechar, con otro separar la siguiente consulta colocando la *fecha*, *nombre del profesional* y especialidad del mismo. (*ver imagen sig.*).



Nota:

Los comandos que nos ayudan a realizar lo arriba mencionado son los dos botones localizados del lado derecho del botón "Consulta" del panel de herramientas lateral. Recordar que al detener el cursor sobre un icono aparece un texto indicando la acción que ejecuta éste.

A continuación veremos uno de los puntos más importantes, en conjunto con la edición de plantillas, para adaptar el sistema **Medik** a cualquier especialidad.

Botón Consulta:

La herramienta más poderosa para la flexibilización de la HC es el botón "Consulta", que es el de mayor tamaño localizado en el panel de control lateral derecho (de la misma carpeta en cuestión).



El contenido de éste va a ser *configurado* por el mismo usuario, a su gusto y de forma que contenga todo lo necesario para hacer una HC, *completa, ágil y segura*.



Si hacemos un "clic" sobre el botón "Consulta" aparecerá una ventana que nos permite *seleccionar e insertar* dentro de la hoja de HC la "plantilla" que tengamos asociada y determinada éste botón, con el formato más apropiado (según nuestro gusto, forma de atención y especialidad). O *insertar un membrete con la fecha actual, nombre y apellido del profesional y la especialidad*

Dentro de la ventana en cuestión también hay un campo vacío donde podemos escribir el nombre de la obra social o plan que posee éste paciente. O bien si es una consulta particular.

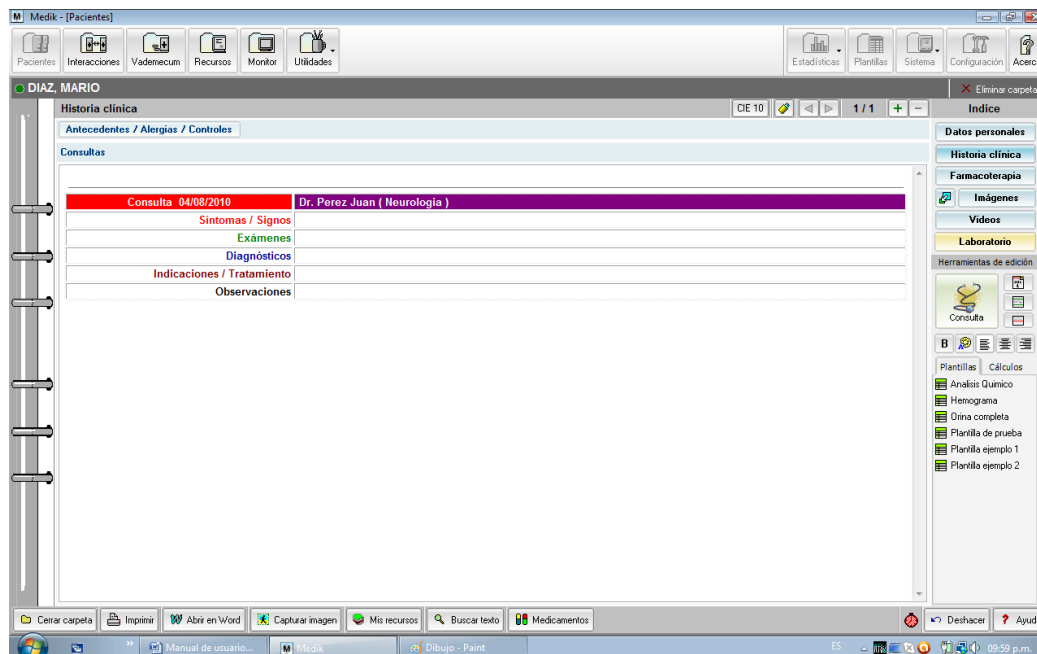
Nuevo registro de consulta

Obra social - Vacío para Particular -

Nota:

La carga de éste campo no es obligatoria y los datos asentados en él no son utilizados por el programa para ningún tipo de gestión contable. Simplemente nos permite llevar un control de las consultas con cobertura o sin ellas (*particulares*).

La "*plantilla*" asociada al botón "*Consulta*" estará cargada con todos los componentes que considere necesarios el usuario, para poder realizar una consulta completa y sin riesgos de faltantes de datos. Esto no significa que cien por ciento de las veces llenará el total de datos de la "*plantilla*" de consulta, sino que a pesar de que tiene a la vista todos los datos y/o componentes que hacen completa a su consulta, serán llenados los campos que se consideren relevantes para en cada ocasión.



Consulta 04/08/2010	Dr. Perez Juan (Neurologia)
Sintomas / Signos	
Exámenes	
Diagnósticos	
Indicaciones / Tratamiento	
Observaciones	

Texto de ejemplo asociado al botón "Consulta".

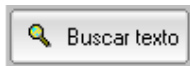
Nota:

Esta "plantilla" es en modo de ejemplo, no necesariamente debe tener los datos o formatos que aquí se muestran.

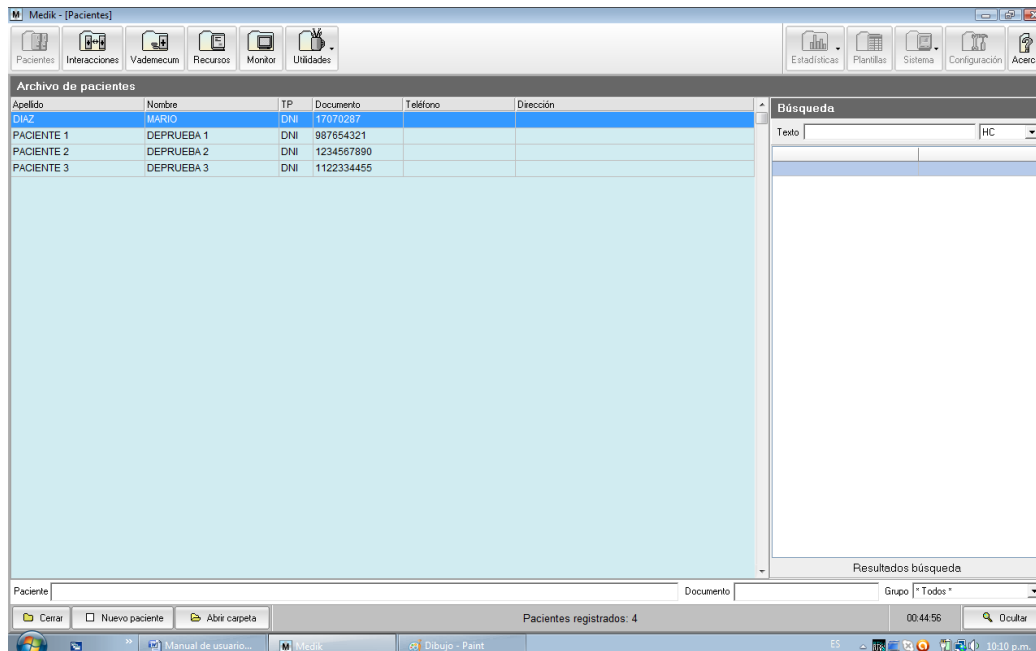
Este ejemplo de plantilla fue diseñada con las herramientas que **Medik** tiene para tal motivo.

Buscador de texto de todas las HC desde "Archivo de pacientes":

En la parte inferior derecha de la pantalla de "Archivo de pacientes", donde se encuentra la lista o índice de pacientes totales que tenemos archivados, veremos un botón con el nombre: "Buscar texto".



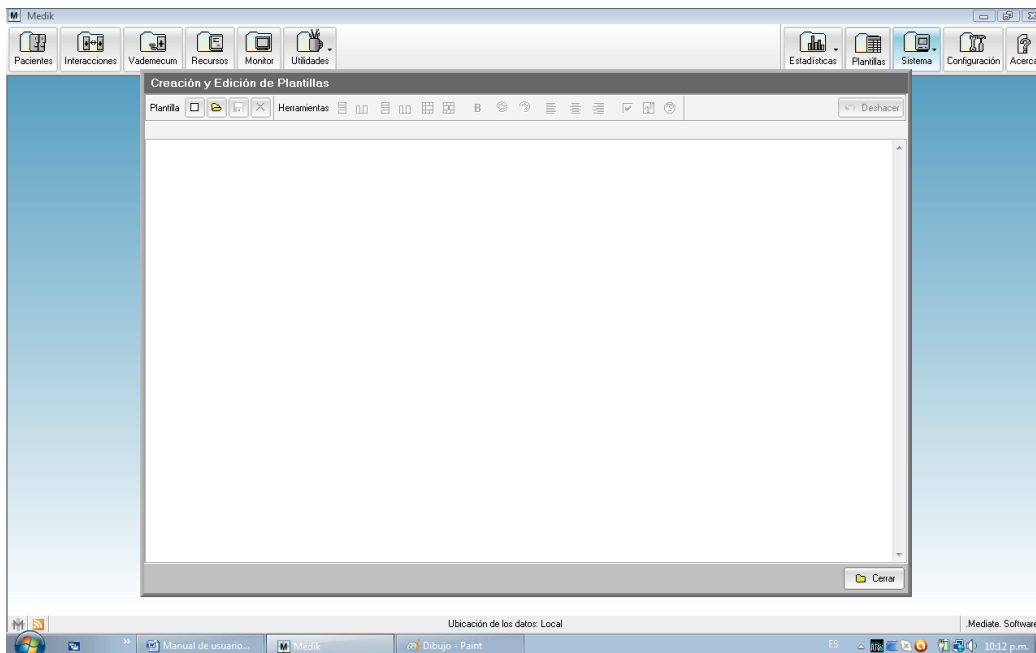
Esta opción nos permite buscar una palabra determinada dentro del contenido de todas las HC. El resultado nos brindará información como a quién pertenece la HC, donde se encontró la palabra buscada y dentro de qué frase se encuentra.



Al pie de ésta ventana una cifra nos indica que cantidad de *HC* contienen ésta palabra.

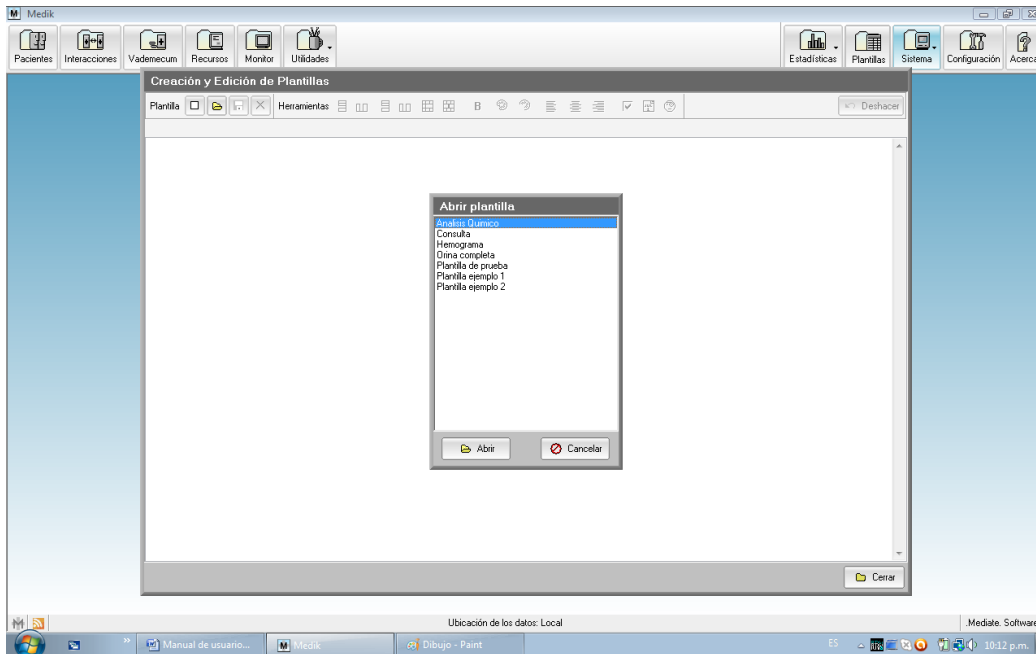
Como configurar el botón consulta desde la herramienta de "Creación y Edición de Plantillas":

Desde la primer pantalla de **Medik** (la que aparece cuando abrimos el programa con el logo de **Medik** en el centro), hacemos un "*clic*" sobre el *Icono "Plantillas"*, ubicado en el conjunto superior derecho de *Iconos*, para abrir de esta forma una ventana con el encabezado de "*Creación y Edición de Plantillas*".

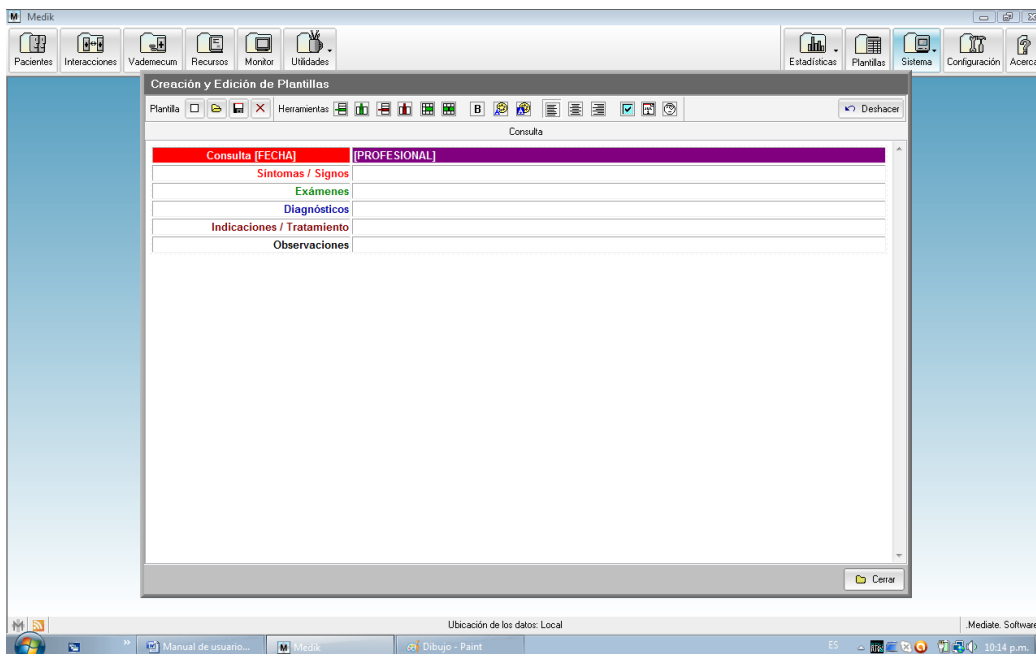


Como abrimos una plantilla existente:

En la parte superior izquierda de ésta nueva ventana, dentro de los *Iconos* que se encuentran allí, tenemos el de "*Abrir Plantillas*". Con hacer un "*clic*" sobre él, se abrirá una pequeña ventana donde veremos una columna con todos los nombres de las *plantillas* que hemos ido creando.



Para *abrir* la que deseemos, en éste caso la de "*Consulta*" hacemos un "*clic*" sobre la palabra, éste renglón se marcará en azul, luego haciendo otro "*clic*" sobre el botón "*Abrir*", o bien *ejecutando* doble "*clic*" sobre la seleccionada se despliega la *plantilla* en tamaño completo lista para ser editada.



En éste punto tendremos habilitadas las herramientas que se encuentran arriba: para el diseño: "*Insertar Fila*", "*Insertar*

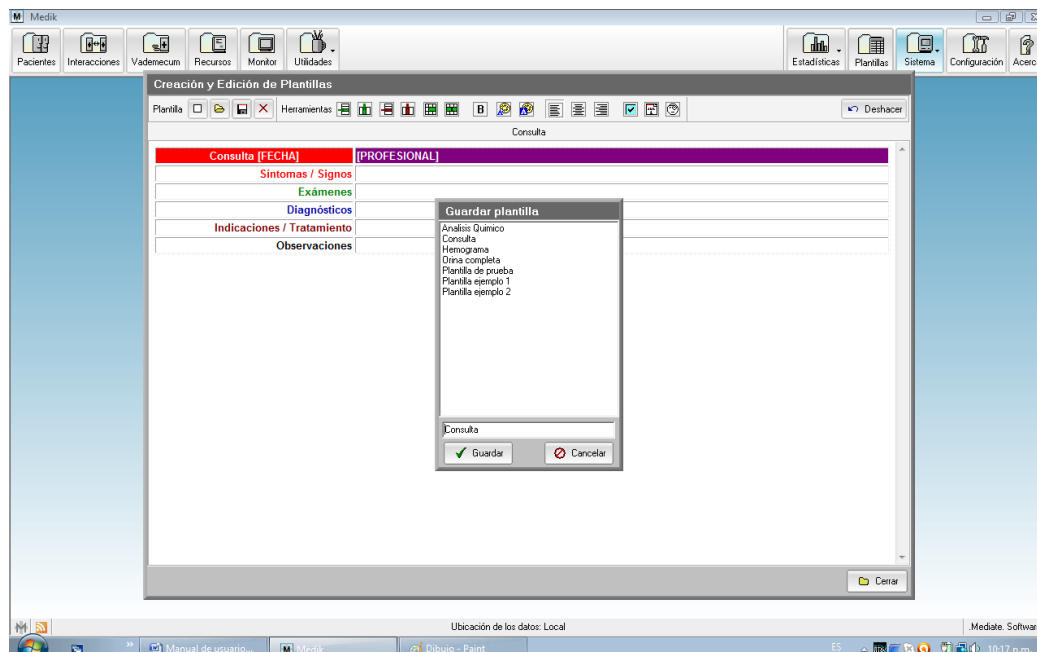
columna", "Eliminar Fila", "Eliminar Columna", "Combinar Celdas", y para el texto: "Negrita", "Color de las Letras", "Color de las Celdas", "Justificado a la Izquierda", "Centrado", "Justificado a la Derecha".

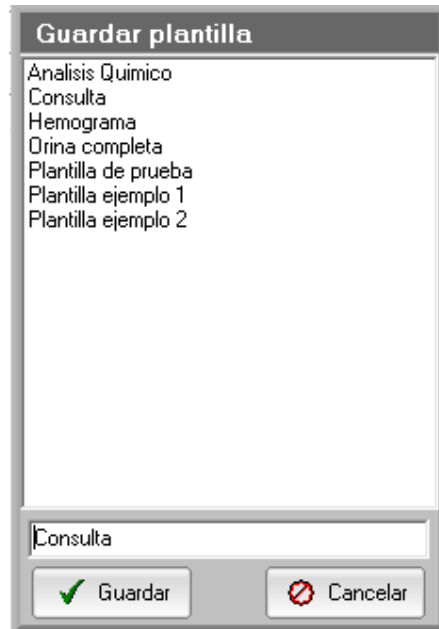
Como borrar todo o parte de una plantilla:

En caso de querer borrar lo hecho por error, podremos hacerlo de tres formas: **1)** Deshacer de a un paso por vez con el botón "*Deshacer*" que se encuentra en la parte superior derecha de ésta ventana. **2)** Marcar lo que deseemos eliminar desplazando el cursor con el botón izquierdo del *Mouse* presionado, para luego con el botón "*Suprimir*" de nuestra máquina se borren. **3)** (Sobre ésta ventana, en cualquier punto de ella, haciendo un "*clic*" derecho en el *Mouse* nos aparecerá la opción de "*Seleccionar todo*", si la elegimos, con el botón "*Suprimir*" de nuestra máquina borramos todo.

Como guardar una plantilla editada o nueva:

Una vez terminada la *plantilla*, pasamos a grabarla de la siguiente manera: haciendo un "*clic*" sobre el botón "*Guardar plantillas*" (que se encuentra a la derecha de "*Abrir plantillas*"), se abre una ventana que nos da la posibilidad de darle el nombre que escojamos, ya sea por gusto o por su contenido. En el caso de la plantilla de "*Consulta*" la vamos a grabar con el mismo nombre que ya tiene, por estar asociada directamente a la "*Consulta*" de ésta manera evitaremos una confusión.



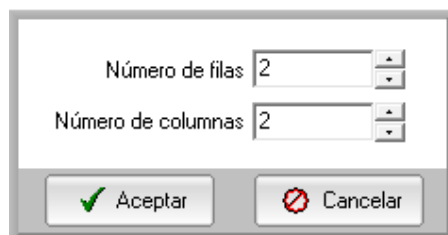


Plantillas:

Estas pueden ser, entre algunos ejemplos: "*plantillas*" con el formato de *análisis de laboratorio*, que luego pueden ser cargadas con los resultados de los *exámenes* de laboratorio que nos entregue nuestro paciente. Formatos de *formularios* usados periódica u ocasionalmente, "*plantillas*" vacías con el nombre del estudio que realicemos para luego capturar dentro de ellas los datos numéricos y/o gráficos resultantes de los aparatos de mediciones correspondientes, por ejemplo a: *Espirometrías*, *Electrocardiogramas*, etc.

Como se crea una Nueva Plantilla:

En caso de querer diseñar una "*plantilla*" nueva, con un "*clic*" sobre el icono que posee un cuadrado en blanco dentro "*Nueva plantilla*", (el primer icono del lado superior izquierdo de ésta ventana), abre á en el centro de la pantalla, una ventana pequeña con dos *campos* donde tendremos la opción de indicar con cuantas *filas* o *columnas* queremos comenzar.



Una ventana de configuración con un fondo gris claro. En el centro hay dos campos de entrada de texto, cada uno con un botón de flecha hacia arriba y hacia abajo a su derecha. El primer campo está etiquetado como "Número de filas" y contiene el número "2". El segundo campo está etiquetado como "Número de columnas" y también contiene el número "2". En la parte inferior de la ventana hay dos botones: "Aceptar" con un icono de checkmark verde a la izquierda, y "Cancelar" con un icono de una X roja a la izquierda.

Nota:

Al estar en la ventana de "*Creación y Edición de Plantillas*", posando el cursor sobre cada botón por un instante, nos permite ver las leyendas que indicas las funciones de cada uno ellos.

Una vez comenzada la construcción de la "*plantilla*" la podremos dividir en tantas *columnas* como queramos y añadir la cantidad de *filas* que necesitemos mientras la estamos creando. Las mismas (*filas* o *columnas*) tienen la posibilidad de ser *combinadas* entre sí, darle un color, escribir dentro de ellas y el texto puede ser marcado con "*Negrita*" o con color.

Como guardar la nueva *plantilla*:

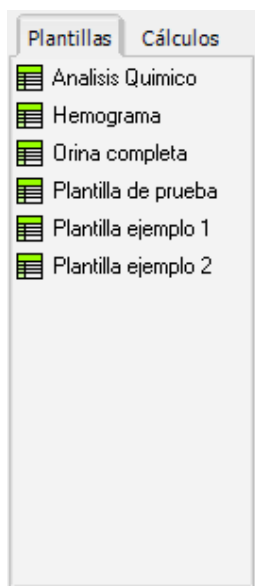
Cuando damos por terminada la nueva "*plantilla*", posamos el "*cursor*" del *Mouse* sobre el botón "*Guardar Plantilla*" y haciendo un "*clic*" sobre él, se abrirá una ventana donde tendremos la posibilidad de darle un nombre (en el caso de una nueva) o grabar sobre el mismo nombre (en caso de haber editado una ya existente).

Por último hacemos un "*clic*" en "*Guardar*", a partir de este momento ya podemos cerrar la ventana de "*Creación y Edición de Plantillas*" para poder seguir trabajando con la historia clínica.

Nota:

Al volver a la *historia clínica* tendremos las nuevas *plantillas* o las

reformadas, según el caso, que grabamos en el módulo de "Creación y Edición de Plantillas", éstas figurarán en el índice de plantillas que se encuentra del panel de control, listas para ser usadas desde allí mismo.

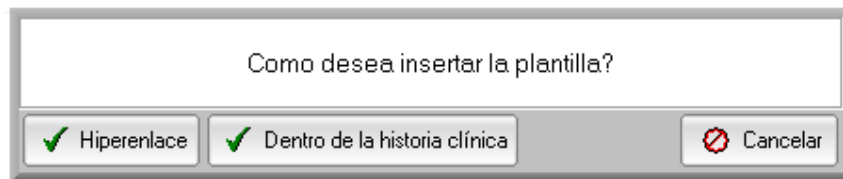
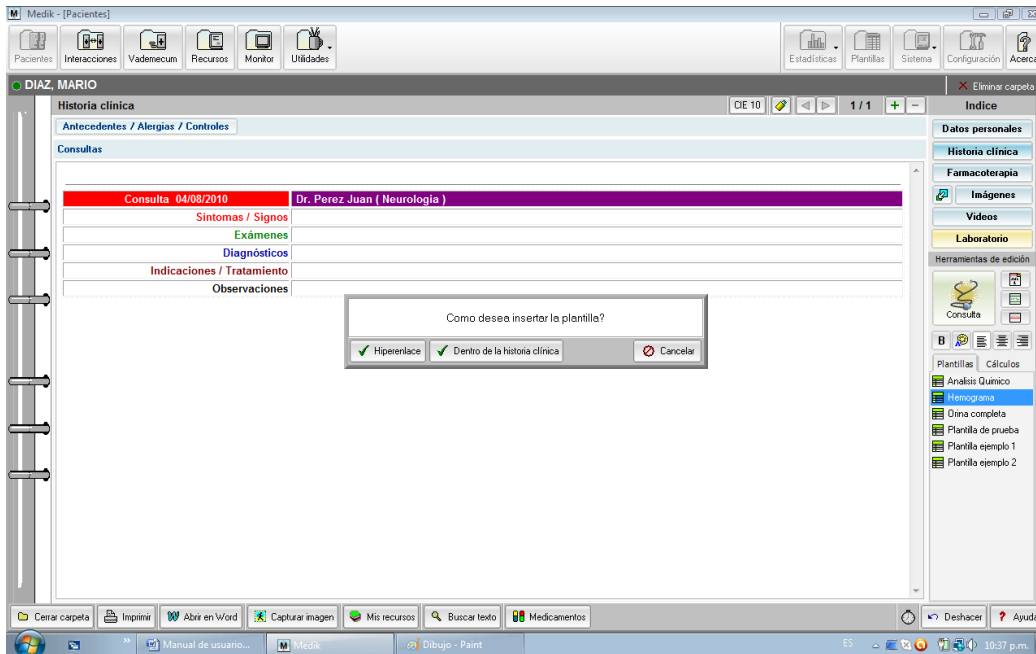


Como usar las plantillas en la hoja de historia clínica desde la librería de plantillas:


La primer *plantilla* que normalmente utilizará será la que corresponde al botón "*consulta*" (si se quiere y ya la configuró). La "*Plantilla*" de "*Consulta*" no figurará en la librería de *plantillas* del panel de control derecho de la carpeta de *HC*. Solamente será insertada cada vez que utilice el botón "*Consulta*".



Las demás *plantillas* podrán ser usadas haciendo doble "*clic*" sobre la que necesitemos en ese momento desde la *librería* o *índice* del panel derecho de herramientas (*dentro de la ventana de HC*). De éste modo se abrirá una pequeña ventana que nos preguntará si deseamos insertar ésta *plantilla* como "*Hiperenlace*" o "*Dentro de la HC*".



Al seleccionar "Hiperenlace" la plantilla se insertará dentro de la historia clínica, (siempre donde se encuentra titilando el "cursor") de una forma oculta, estando a la vista solamente el nombre de la plantilla y un código de identificación generado por el mismo programa. Ejemplo en éste caso, "Plantilla" de Hemograma.

 [Hemograma=7109]

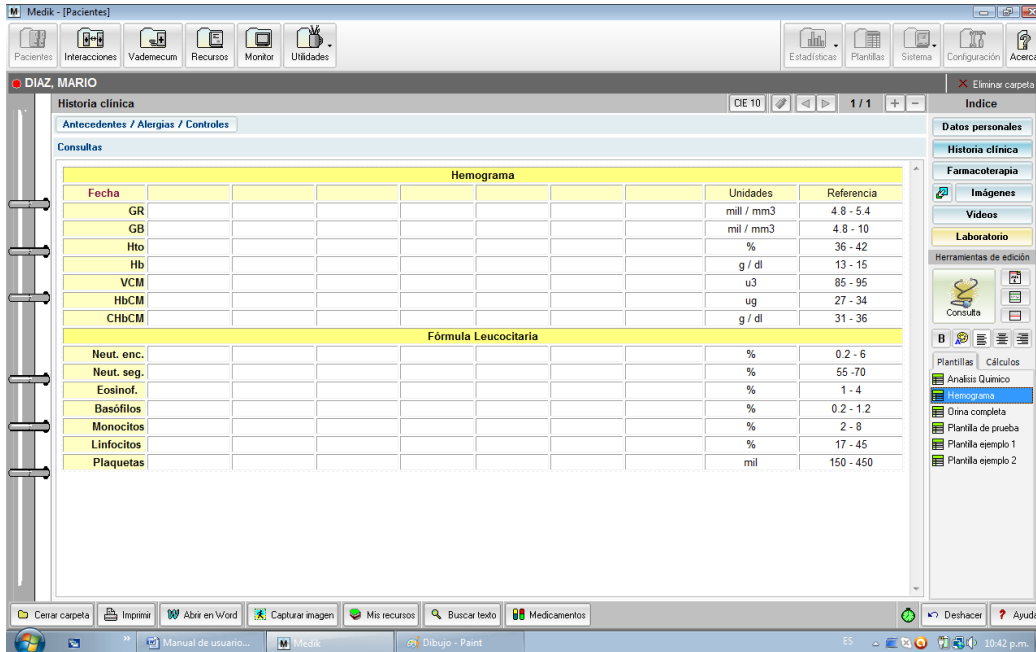
Ejemplo de cómo queda identificado el Hiperenlace ya insertado dentro de la HC.

Para ver su contenido, con solo hacer doble "clic" sobre el título de ésta, se abrirá en pantalla completa lista para trabajar en ella.

Al cerrarla vuelve al estado anterior, o sea, queda en el lugar y de la misma forma que la insertamos (*Hiperenlace* o *Dentro de la HC*).

Si por el contrario, elegimos insertarla con la opción "Dentro de la historia clínica", la plantilla quedará de tamaño completo, siempre

visible. Esta última opción no es la más recomendada, ya que de esta forma se ocupa mucho lugar innecesario. A continuación imagen de ejemplo:

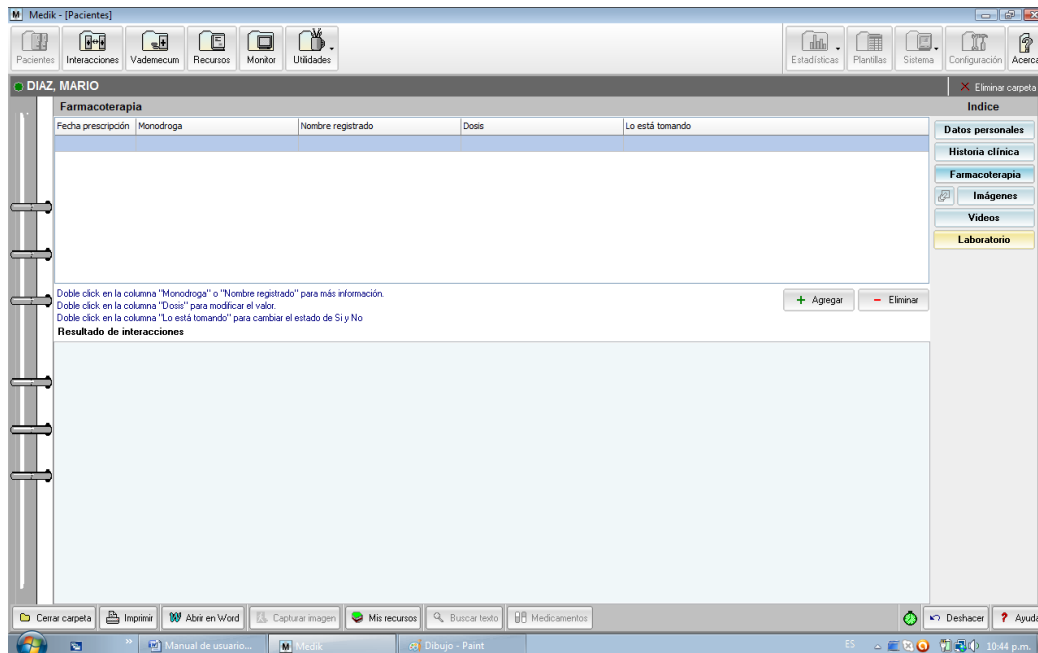


Nota:

Todas las planillas insertadas, ya sea como "Hiperenlace" o "Dentro de la historia clínica", pueden ser escritas para completar datos dentro de ellas (como por ejemplo resultados de un análisis, datos de un formulario o el inserto de una imagen – Captura de imagen-). También pueden ser completadas o cargadas con gráficos, fotos, etc. En caso de error en datos cargados, éstos pueden corregirse o borrarse.

3) Farmacoterapia:

Al abrir ésta subdivisión nos encontramos con una pantalla dividida en dos horizontalmente.



En la mitad superior llevaremos los datos de los medicamentos que está tomando éste paciente, con los siguientes datos: *Fecha de Prescripción, Monodroga, Nombre registrado, Dosis* y si lo toma actualmente o ya lo dejó.

En el cuadro de abajo irán apareciendo automáticamente el detalle de la, o las *interacciones* que hay entre los medicamentos cargados, (si los hubiera). Recordemos que estos datos son cargados por paciente, siendo totalmente personal el seguimiento.

Nota:

Cabe aclarar que para que el programa relacione *interacciones* debe haber más de un medicamento registrado. El programa irá mostrando debajo de los medicamentos que vayamos registrando, las interacciones que existen entre ellos, y lo irá haciendo de forma *automática*.

Si no apareciera alguna, es simplemente porque no tienen *interacciones*.

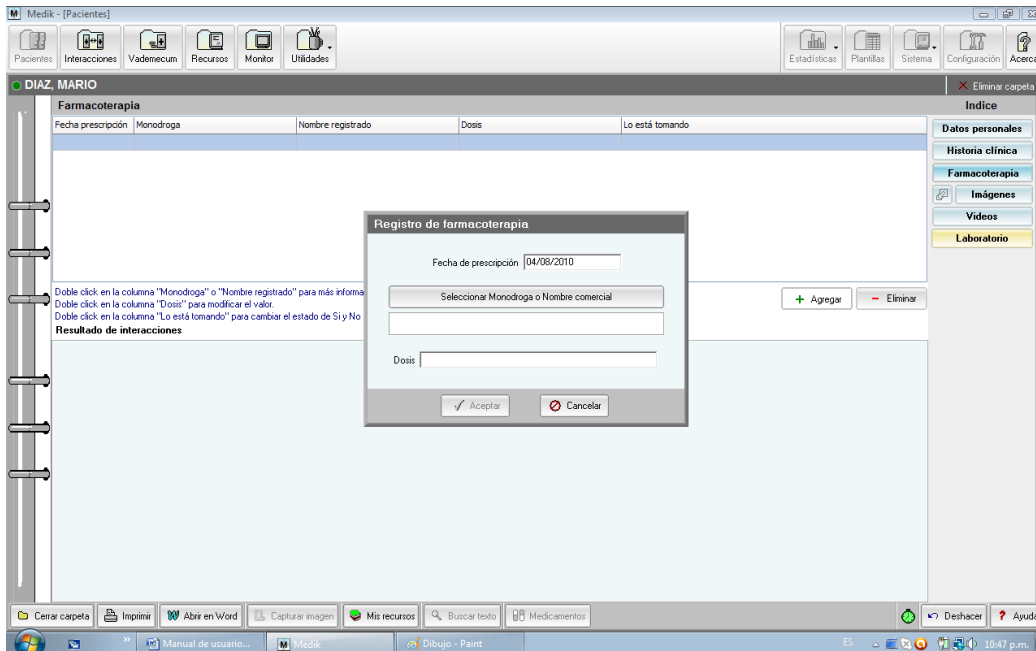
Como cargamos Farmacoterapia:

En la división de la ventana de *Farmacoterapia*, del lado derecho se encuentran los botones: "Agregar" y "Eliminar".



Al hacer un "Clic" sobre "Agregar" abre una ventana más pequeña con fecha actual *automáticamente*, (también podremos colocar la fecha manualmente).

Un botón alargado en esta ventana nos permitirá seleccionar el medicamento por la *monodroga* o su *nombre registrado*, y un campo vacío no permitirá clocar de forma manual la dosis indicada para el medicamento seleccionado.



Registro de farmacoterapia

Fecha de prescripción

Dosis

Haciendo un "Clic" sobre "Seleccionar Monodroga o Nombre comercial" nos despliega una lista de medicamentos para seleccionar con la ayuda de un buscador por texto en su parte inferior.

The screenshot shows the 'Medik' software interface for patient 'DÍAZ, MARIO'. A dialog box titled 'Selección de monodroga o nombre comercial' is open, displaying a list of medications with columns for 'Monodroga / Nombre comercial' and 'Laboratorio'. The list includes items like '1-TEGONIFLEX', '3-TC', '3-TC/AZT ELEA', etc. A search bar at the bottom of the dialog prompts the user to 'Escriba el texto a buscar'. The background window shows a table for 'Farmacoterapia' with columns for 'Fecha prescripción' and 'Monodroga'. The interface also includes a sidebar with 'Indice' (Datos personales, Historia clínica, Farmacoterapia, Imágenes, Videos, Laboratorio) and a bottom toolbar with various utility icons.

Selección de monodroga o nombre comercial	
Monodroga / Nombre comercial	Laboratorio
3 TC COMPLEX ®	GLAXOSMITHKLINE.
3 TC ®	GLAXOSMITHKLINE.
3 TC/AZT ELEA ®	ELEA.
4 X 4 ®	ISA.
5-ASA 400 ®	DOMINGUEZ.
5-ASA 500 ®	DOMINGUEZ.
5-ASA 800 ®	DOMINGUEZ.
5-FLUOROURACILO ®	SANDOZ.
6-COPIN ®	QUÍMICA ARISTON.
8 HORAS ®	ELEA.
8-MOP ULTRA ®	VALEANT.
8Y ®	PAYLOS.
A ACIDO / A ACIDO EMOLIENTE ®	DOMINGUEZ.
A-ACIDO VITAL ®	DOMINGUEZ.
A-VITEL ®	MEDIPHARMA.
A. C. D ®	GOBBI NOVAG.
A.C.D. GOBBI ®	GOBBI NOVAG.
AAS 100 ®	SANOFI AVENTIS.
ABACAVIR	
ABACAVIR ELEA ®	ELEA.
ABAGLIN ®	TEVA TUTEUR.

Escriba el texto a buscar

Doble click para seleccionar una monodroga o nombre comercial Cerrar

Ejemplo:

A medida que vamos escribiendo el nombre de un medicamento (por *monodroga* o *nombre registrado*), en el buscador de texto, nos va marcando con el renglón de azul los nombres que va encontrando que comienzan con esas letras. Al momento de ver el correcto hacemos doble "*clic*" sobre él o terminamos de escribir la palabra completa.

Al tener identificado el medicamento buscado, hacemos doble "*Clic*" sobre el renglón marcado (en azul) y nos aparecerá un cuadro que nos muestra el medicamento recién seleccionado con un campo vacío debajo de él para cargar manualmente el valor de la dosis administrada. Ver imagen siguiente.

Registro de farmacoterapia

Fecha de prescripción: 04/08/2010

Seleccionar Monodroga o Nombre comercial

LOTRIAL COMPRIMIDOS ®

Dosis: 1 x día

Luego con un "Clic" en "Aceptar" y el medicamento queda registrado en el *historial farmacológico* del paciente en cuestión. El registro se compone de: *Fecha, Monodroga, Nombre registrado, Dosis* y *si todavía lo está tomando*. Como muestra la siguiente imagen.

Farmacoterapia				
Fecha prescripción	Monodroga	Nombre registrado	Dosis	Lo está tomando
04/08/2010	ENALAPRIL	LOTRIAL COMPRIMIDOS ®	1 x día	Si

Como hemos dicho anteriormente, en la mitad inferior de la ventana de *Farmacoterapia*, irán apareciendo *automáticamente* el o los detalles de las posibles *interacciones* que existan entre los medicamentos que hayamos cargado. Ver siguiente imagen.

Farmacoterapia

Fecha prescripción	Monodroga	Nombre registrado	Dosis	Lo está tomando
04/08/2010	ENALAPRIL	LOTRIAL COMPRIMIDOS ®	1 x día	Si
04/08/2010	ACIDO ACETILSALICILICO	ECOTRIN ®	1 cada 12 horas	Si

Doble click en la columna "Monodroga" o "Nombre registrado" para más información.
 Doble click en la columna "Dosis" para modificar el valor.
 Doble click en la columna "Lo está tomando" para cambiar el estado de Si y No.

Resultado de interacciones

ENALAPRIL << >> ACIDO ACETILSALICILICO

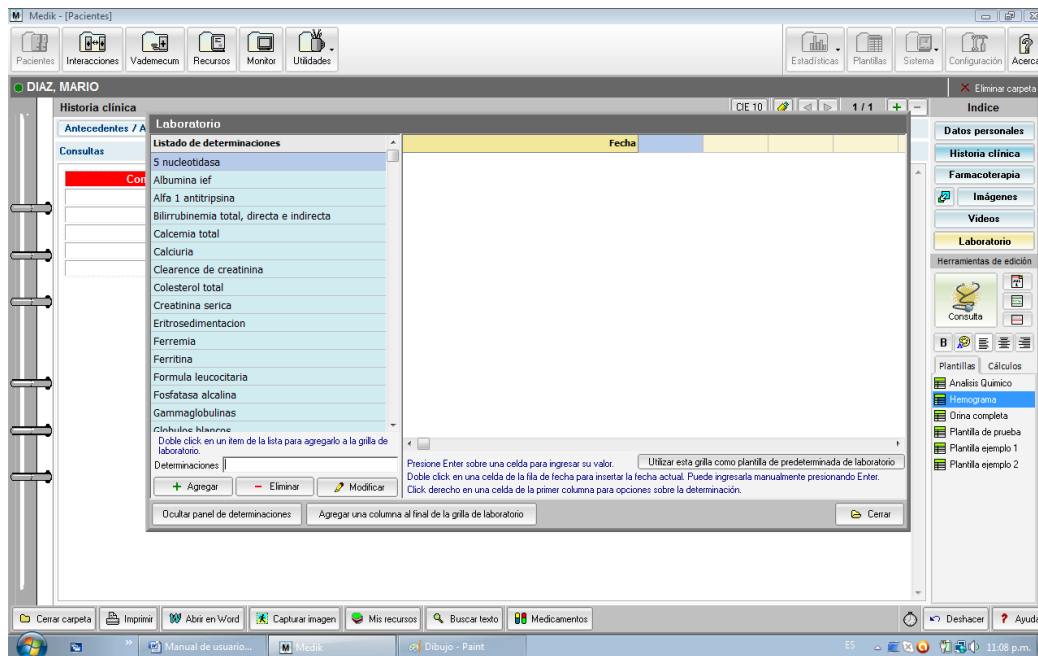
La administración de aspirina en dosis mayores a los 500 mg por día en un paciente que recibe un IECA puede llegar a disminuir el efecto antihipertensivo de este último al inhibir la producción de prostaglandinas vasodilatadoras y natriuréticas renales. En pacientes que sufren de hipertensión severa (valores de presión arterial mayores a 180/110 o que reciben tres o más drogas antihipertensivas) se recomienda no utilizar aspirina y advertir al paciente que consulte a su médico si necesita tratamiento analgésico y antiinflamatorio. En pacientes con hipertensión moderada o leve (valores menores a 180/110 o que necesitan menos de tres drogas para el control de su presión) advertirles que si comienzan a tomar aspirina en dosis mayores a los 500 mg por día deben controlarse la presión arterial diariamente y ante el aumento de sus valores suspender la aspirina y consultar a su médico.

ENALAPRIL << >> ACIDO ACETILSALICILICO

La administración de aspirina en dosis mayores a los 500 mg por día en un paciente que recibe un IECA puede llegar a disminuir el efecto antihipertensivo de este último al inhibir la producción de prostaglandinas vasodilatadoras y natriuréticas renales. En pacientes que sufren de hipertensión severa (valores de presión arterial mayores a 180/110 o que reciben tres o más drogas antihipertensivas) se recomienda no utilizar aspirina y advertir al paciente que consulte a su médico si necesita tratamiento analgésico y antiinflamatorio. En pacientes con hipertensión moderada o leve (valores menores a 180/110 o que necesitan menos de tres drogas para el control de su presión) advertirles que si comienzan a tomar aspirina en dosis mayores a los 500 mg por día deben controlarse la presión arterial diariamente y ante el aumento de sus valores suspender la aspirina y consultar a su médico.

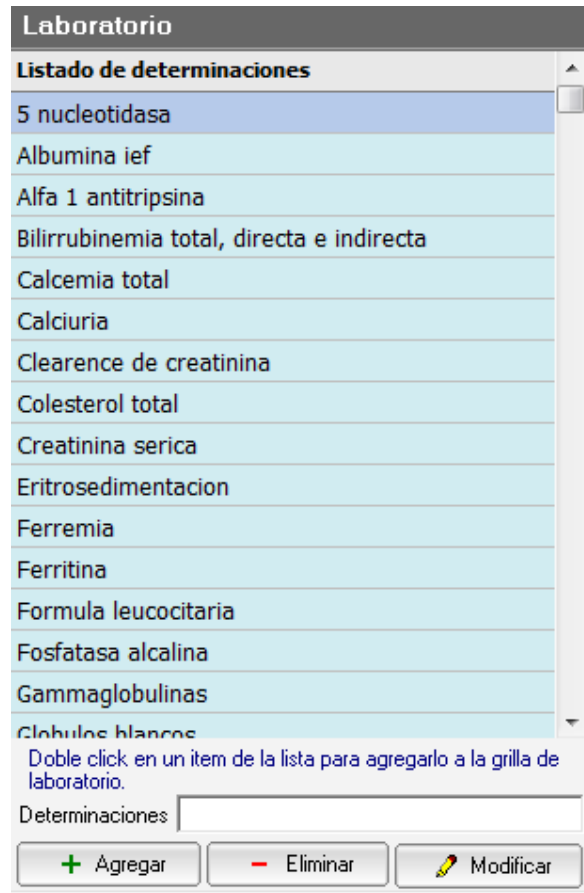
4) Laboratorio:

Esta herramienta es para llevar resultados de laboratorios (datos completos o solamente los datos que son de interés a nuestra especialidad). Recordemos que estos datos se cargan por pacientes, ya que cada paciente posee su espacio particular de "Laboratorios".

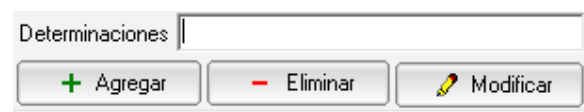


Carga de Laboratorio:

Al hacer un "clic" sobre "Laboratorio" nos abre una ventana donde podremos cargar, desde el botón "Mostrar el panel de determinaciones", las determinaciones de laboratorio desde una lista precargada.



También podremos ingresar una nueva, en el caso de que no figure aquí, usando el campo vacío que se encuentra debajo del listado. Ver imagen siguiente.



Con solo hacer doble "Clic" sobre la determinación, ésta se agrega directamente en la lista de laboratorio. A partir de allí podemos ir usando las columnas ya existentes o agregar cuantas necesitemos desde, el botón "Agregar una columna al final de la grilla de laboratorio".

	Fecha	04/08/2010		
Eritrosedimentacion		20		
Clearance de creatinina			44	
Colesterol total				
Alfa 1 antitripsina		21		
5 nucleotidasa				
Albumina ief				

Laboratorio

Listado de determinaciones

- Calcemia total
- Calciuria
- Clearance de creatinina
- Colesterol total
- Creatinina serica
- Eritrosedimentacion
- Ferremia
- Ferritina
- Formula leucocitaria
- Fosfatasa alcalina
- Gammaglobulinas
- Globulos blancos
- Glucemia
- Hdl-colesterol
- Hematocrito
- Hemoglobina

Determinaciones: COL

+ Agregar - Eliminar Modificar

Ocultar panel de determinaciones Agregar una columna al final de la grilla de laboratorio Cerrar

	Fecha			
Eritrosedimentacion				
Clearance de creatinina				
Colesterol total				
Alfa 1 antitripsina				
5 nucleotidasa				
Albumina ief				

Doble click en un item de la lista para agregarlo a la grilla de laboratorio.
 Presione Enter sobre una celda para ingresar su valor. Utilizar esta grilla como plantilla de predeterminada de laboratorio
 Doble click en una celda de la fila de fecha para insertar la fecha actual. Puede ingresarla manualmente presionando Enter.
 Click derecho en una celda de la primer columna para opciones sobre la determinación.

En este caso de ejemplo hemos agregado 6 determinaciones como para ser más gráficos.

Sobre el renglón de "Fecha" en cada uno de los campos de ésta fila, haciendo doble "clic" en cada uno de ellos grabará la fecha actual (la que tiene configurada su máquina).

Si quisiéramos colocar manualmente una fecha, hacemos un "clic" para marcar éste campo en azul y luego hacemos otro "clic" en el mismo lugar para que nos permita sobrescribir en la existente.

Si el campo se encuentra vacío, hacemos un "clic" sobre el campo marcándolo en azul y haciendo otro "clic" nos dejará el cursor titilando dentro indicándonos que ya podemos escribir allí.

	Fecha	04/08/2010		
Eritrosedimentacion		20		
Clearance de creatinina			44	
Colesterol total				
Alfa 1 antitripsina		21		
5 nucleotidasa				
Albumina ief				

Debajo de cada fecha y siguiendo la *fila* de una *determinación* podremos agregar los valores que correspondan siguiendo los mismos pasos mencionados en el punto anterior, (un "*Clic*" para marcar de azul el campo y luego un "*Clic*" para escribir).

Nota:

Aquí podremos ir agregando cuantas columnas uno quiera, con el botón "*Agregar una columna al final de la grilla de laboratorio*" que se encuentra en la parte inferior.

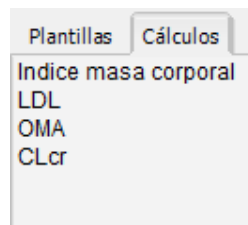


Agregar una columna al final de la grilla de laboratorio

Capitulo 5

Como usar los cálculos en la hoja de historia clínica desde la librería de cálculos:

A la par de la "*librería de plantillas*" se encuentra la "*librería de cálculos*", estos son diseñados por **.MEDIATE. Software** ha pedido de los profesionales.



Al momento de adquirir **Medik** ésta librería ya posee algunos cálculos de uso en común con varias *especialidades* y en modo de muestra.

Para dar uso a cualquiera de ellos, solo basta con hacer doble "*clic*" sobre el deseado y se insertará directamente en la hoja de *HC*. Allí podremos cargar los datos necesarios en los campos en blanco y automáticamente nos dará el resultado correspondiente en el campo de color. Ver ejemplo imagen siguiente, *Índice Masa Corporal*.

Peso **90** Altura **1.85** **IMC = 26.30**

En éste caso de ejemplo: *Índice de masa corporal*.
Se cargó manualmente el peso del paciente **90 Kg**, la altura **1.85 m** y el sistema dio *automáticamente* **IMC = 26.30**

Nota:

En algunos casos, según el sistema operativo que estemos usando, ciertos cálculos que lleven (*punto y/o coma*) en sus valores, pueden producir algún resultado erróneo. Esto se debe a que algunos de estos sistemas vienen configurados con sistema *métrico técnico americano* (en mayoría). Para solucionar dicho inconveniente simplemente cambiamos la *coma* por el *punto*, o viceversa.

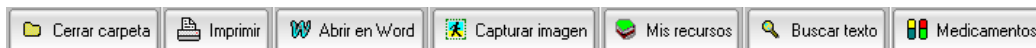
Importante:

En cualquier momento el profesional puede pedir un cálculo que sea de su necesidad, enviando la fórmula del mismo "*Vía email*" para que pueda ser evaluado por nuestros *diseñadores / programadores*, y así, de ser factible, incorporarlo a la *librería* de **Medik**.

Capitulo 6

Funciones de los *Iconos* que se encuentran en la parte inferior de la hoja de historia clínica:

Al pié de esta carpeta, la de *historia clínica*, se encuentran los siguientes *Iconos*: "*Cerrar carpeta*", "*Imprimir*", "*Abrir en Word*", "*Capturar imagen*", "*Mis recursos*", "*Buscar texto*" y "*Medicamentos*". Ver figura siguiente.



Todos ellos ubicados en la parte inferior izquierda de la pantalla de *HC* y se detallan a continuación.

Cerrar carpeta:

Es común *cerrar* una ventana haciendo un "*clic*" en el tradicional *Icono* rojo con la cruz blanca en su interior ubicado en parte superior derecha de las ventanas de *Windows*.

En el caso de **Medik** se usa el *Icono* con el nombre de "*Cerrar carpetas*", para evitar cierres involuntarios por error, por una cuestión de costumbre.

Nota:

Todas las ventanas de **Medik** se *cierran* de la forma antes mencionadas, a excepción de la ventanas de "*Medik imágenes*" (sección de "*edición y superposición/transparencias*"). También notará que el usuario no podrá utilizar otras funciones de otras carpetas sin antes haber cerrado la que tiene en uso. Esto se pensó para evitar que por distracción queden funciones activas o simplemente no permitir que se realicen otras tareas sin haber tomado alguna decisión sobre las que están en ejecución, como por ejemplo: sin haber guardado o cerrado correctamente éstas.

Importante:

La excepción a todo lo antes mencionado es el módulo de mediciones que se cierra de la manera convencional y es la única parte de **Medik** que puede quedar abierta aunque hayamos cerrado totalmente a **Medik**.

Imprimir:

Por medio de éste botón podremos *abrir* directamente el asistente de *impresión*, que nos permitirá realizar una copia de la *HC* de un paciente determinado, desde **Medik** y desde la misma carpeta de *HC* sin tener que *extraer* el documento para poder *ejecutar* esta acción.

Nota:

Se puede imprimir una *HC* de dos maneras distintas, una es utilizando el procedimiento antes mencionado (la más práctica) y la otra es desde *Word*. Este proceso es tratado en el siguiente punto (*Abrir carpeta en Word*).

Abrir en Word:

Por medio de este comando se puede abrir la *HC* de cualquier paciente en "Word" como cualquier documento, y así *corregir, editar, imprimir o enviar por email*. El documento se abrirá con los siguientes datos como encabezado: nombre del profesional que la realizó, especialidad y número de matrícula. Siguiendo éste orden: nombre del paciente, número de HC, fecha de nacimiento, edad, tipo y número de documento, dirección, localidad, teléfonos, Email, obra social, ocupación y antecedentes (personales y familiares). Ver imagen siguiente.

Dr. Juan Perez - Cardiología - Matrícula 123456

Paciente: PISERI, GABRIEL

HC Nro:

Fecha Nac: 01/04/1960 (Edad 50)

Documento: DNI 987654321

Dirección:

Localidad: CP:

Teléfonos: -

Email:

Obra social: - Número:

Ocupación: - Empresa:


Antecedentes personales:

Antecedentes familiares:

Las HC en Medik son muy flexibles y pueden ser redactadas de diferentes maneras. Una forma es utilizando fecha con membrete como en el ejemplo debajo.

14/12/2008 - Dr. Perez, Juan - Cardiología

Texto de la
consulta.....

Puede insertar plantillas  [Plantilla-de-prueba=3897] y también cálculos

12/01/2009 - Dr. Perez, Juan - Cardiología

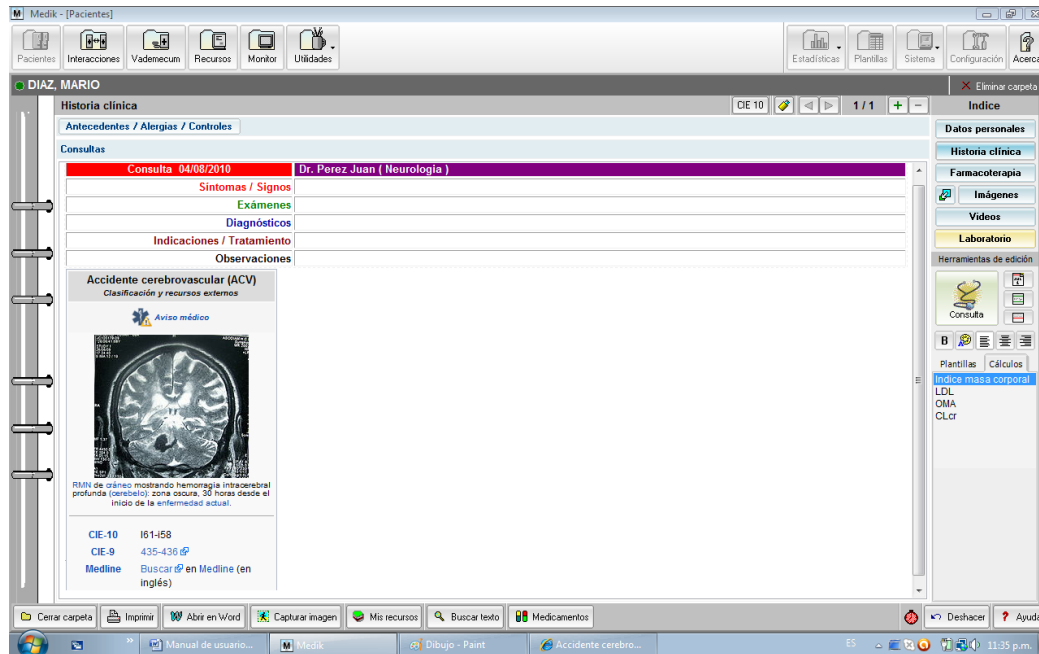
Texto de la consulta

Capturar imagen:

Dentro de la *historia clínica* se pueden *insertar* todo tipo de *imágenes, textos, tablas, gráficos, fotos, etc.*
Todo lo que sea visible en pantalla puede ser insertado dentro de la HC, y éste material puede ser exportado de diversas fuentes como

por ejemplo: *textos o imágenes de un sitio de Internet*, de *carpetas* de los mismos *discos* de nuestra *máquina*, de *archivos abiertos* desde *dispositivos* como *pendrive*, *CD* o *dispositivos* reconocidos por el sistema operativo como *extraíbles*.

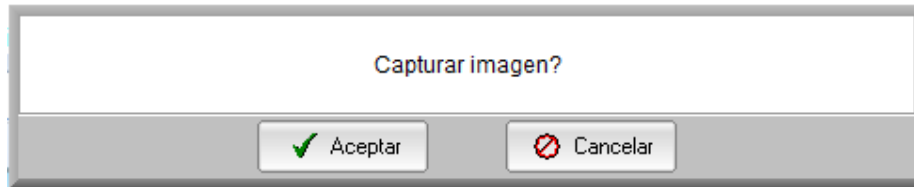
La *imagen* siguiente tiene como ejemplo un artículo *capturado* de *Internet* (sobre *ACV*):



Esto nos permite cargar en la *HC* artículos (*textos y/o imágenes*), sobre un tema relacionado con la enfermedad, tratamiento o medicamentos del paciente. Resultados gráficos de dispositivos para distintos estudios (*electrocardiógrafo*, *espirómetro*, etc.). Estas capturas quedarán dentro de la *HC* en formato **JPEG**, esto quiere decir que éstas imágenes no podrán ser *retocadas*, *reformadas*, *escritas*, etc.

Modo de uso:

Para realizar una captura debemos tener la *HC* abierta y también la pantalla de la cual vamos a sacar el material a copiar. En la *HC* ubicamos el *cursor* del *Mouse* marcando el lugar donde queremos que se nos pegue la captura, luego hacemos un "*clic*" sobre el *Icono "Capturar imagen"*, una pequeña ventana nos pedirá confirmar ("*Aceptar*") la captura. Ver figura siguiente.



Después de confirmar la operación aparece *automáticamente* la pantalla de la que vamos a extraer el *texto, imagen, etc.* En ella seleccionamos manteniendo presionado el *botón izquierdo* del *Mouse*, sin soltar, *rodeando* (en forma de marco) lo que nos interesa captar.

Una vez encuadrado el, o los objetos a capturar dejamos de presionar el botón del *Mouse* y lo seleccionado se pegará *automáticamente* en la *HC*.

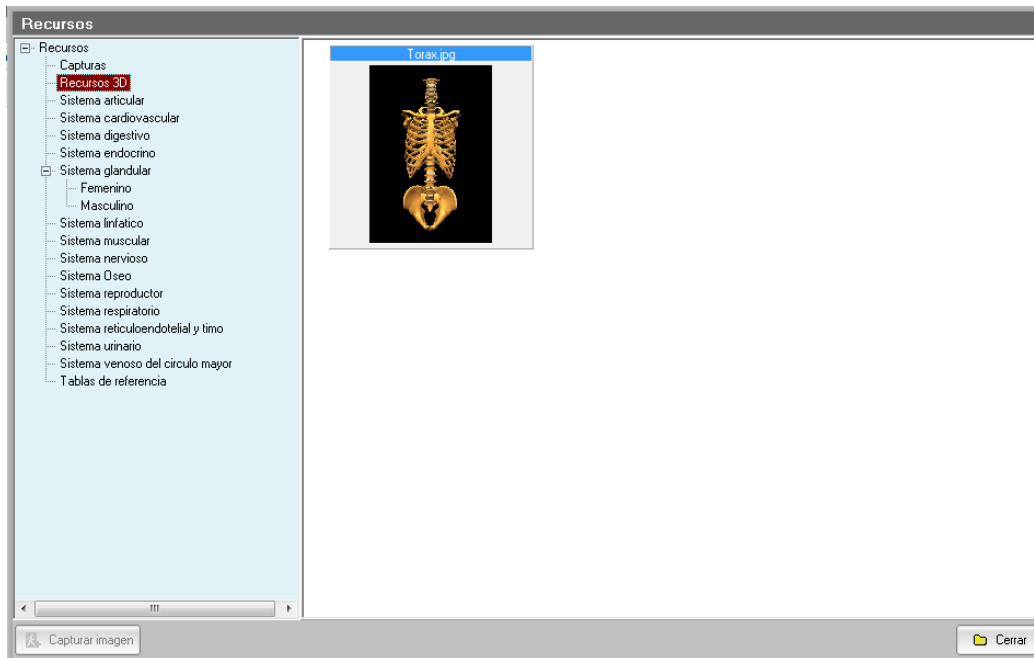
Nota:

El *cursor* de nuestro *Mouse* mientras está activado para la captura tendrá la forma de una pequeña **cruz**.

Mis recursos:

Con ésta herramienta podremos acceder a *recursos* gráficos desde la carpeta de *HC* de un paciente, para ayudar al profesional al referirse a una zona afectada, principalmente cuando se quiere graficar al paciente la localización de su *afección, lesión o dolencia*.

Los *recursos* que vamos necesitando los exportaremos de la *librería* que está dentro de "*Recursos*", ubicado en los *Iconos* superiores de la pantalla (dentro de "*Recursos*" se encuentran los distintos *sistemas del cuerpo humano*).



Del lado izquierdo tendremos la lista de los distintos sistemas, y del derecho las imágenes relacionadas a los mismos. Ver imagen arriba.

Se recomienda agregar los recursos más útiles o utilizables por el profesional en "Mis recursos" para poder mostrarlos directamente desde la carpeta de *HC* de un paciente, ya que de la otra manera tendrá que *abrir* la *carpeta* de "Recursos" y tendrá que tomarse el tiempo de identificar del resto, los que corresponden a su especialidad.

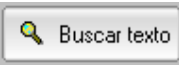
Como agregar una imagen desde los recursos de Medik a la lista de "Mis recursos":

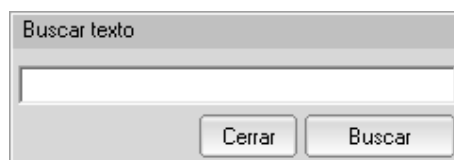
Hacer un "*clic*" sobre el *Icono* "Recursos", de la barra superior de la primer pantalla de **Medik**, luego en el índice que contiene los distintos *sistemas* hacer un "*clic*" sobre el *sistema* que corresponde a su especialidad. Seguidamente otro "*clic*" sobre la imagen de nuestro interés.

A partir de éste momento tenemos seleccionada la imagen, y si decidimos la opción de "*Copiar imagen a Mis recursos*", que se encuentra al pié de la ventana que contiene la imagen, la imagen seleccionada quedará grabada en "*Mis recursos*" (dentro de la *HC*), lista para ser usada desde cualquier carpeta de *HC* de un paciente.

Buscar texto dentro de la hoja de HC:

Esta herramienta es muy útil al momento de tener una *HC* muy extensa (en el caso de usar la hoja de la *HC* seguida hacia abajo, sin agregar páginas). Primero abrimos el buscador haciendo un

“clic” sobre el botón  ubicado al pie de la carpeta de *HC*. Esta acción nos abre una pequeña ventana como esta:



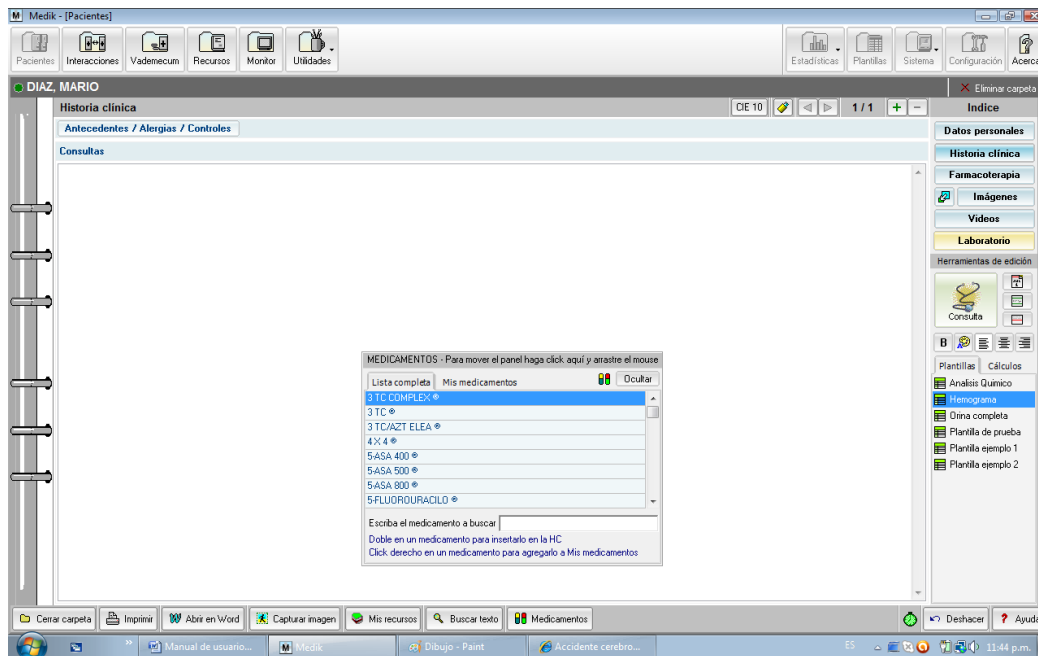
Luego deberemos posar el *cursor del Mouse* al principio del primer renglón donde comienza el texto de la *HC*, (esto porque el buscador actúa desde la posición del *cursor* en adelante). Seguidamente escribiremos en el campo vacío del buscador las palabras a buscar, que pueden ser nombres de *medicamentos*, *enfermedades*, *tratamientos*, *estudios*, etc.

El buscador selecciona dentro de la *HC* el texto que contenga la frase que uno pida, sin interesar el significado.

Al momento de localizar el *texto*, éste se marca en azul, indicando la posición del mismo dentro de la *HC*.

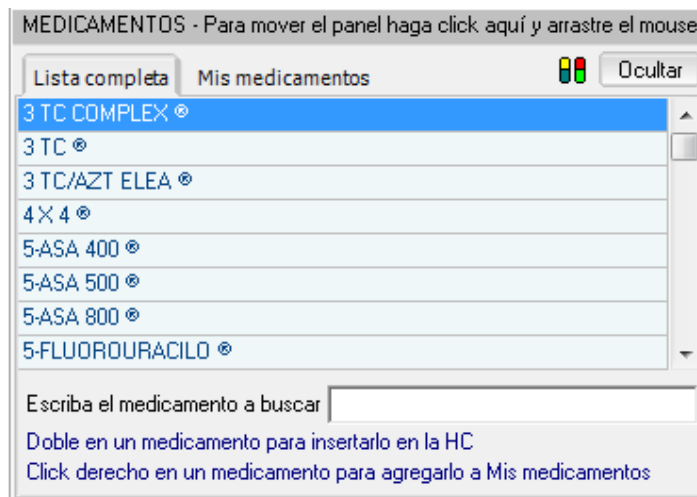
Medicamentos:

Esta herramienta nos permite agregar los medicamentos dados al paciente, en la *Historia Clínica*, a la *Farmacoterapia* en el mismo paso.



Ejemplo:

En una *consulta*, mientras escribimos en la *historia clínica*, y a llegar el momento de indicar un medicamento, hacemos un "clic" en el botón "Medicamentos". Esta acción nos abre una pequeña ventana en la parte inferior de la hoja de historia clínica que contiene una lista de medicamentos precargados (*vademécum*). Como lo muestra la imagen de arriba.



Ampliación de la ventana de carga de medicamentos.

Allí podemos seleccionar el medicamento que deseamos *indicar*. Para agilizar la localización del mismo contamos en la parte inferior de ésta ventana, un buscador. Luego de localizar el medicamento de nuestro interés, hacemos doble "*clic*" sobre él y se nos agrega *automáticamente* a la *historia clínica* (el nombre del medicamento se ubicará donde hemos dejado titilando el *cursor* en ese momento). En medio de éste paso aparece una pequeña ventana que nos permite cargar la dosis a indicar. Fig. Siguiente.

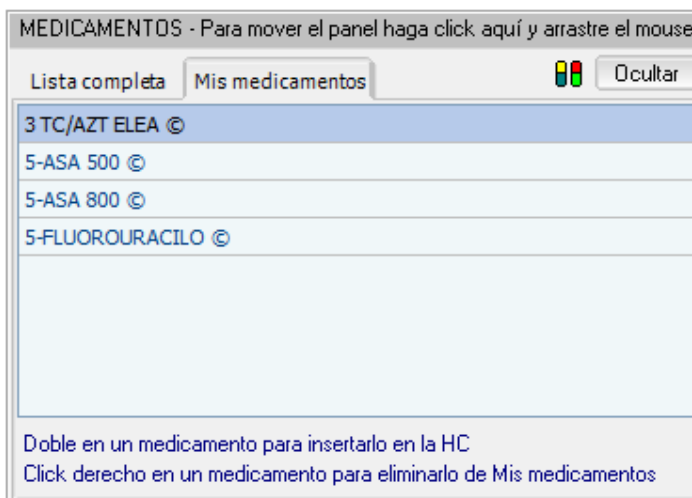


Dosis

De ésta manera al *cargar* los *medicamentos* a *indicar* por éste medio en la *HC*, el *sistema* carga paralelamente el o los mismo *medicamentos* y su/s dosis en *Farmacoterapia* sin tener que dirigirse allí para hacerlo.

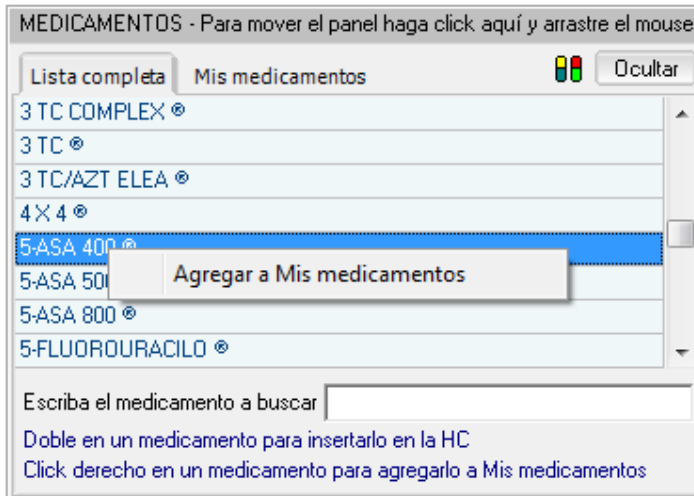
Nota:

Para que este proceso sea, inclusive más *ágil*, podemos formar nosotros mismos una lista de los *medicamentos* utilizados con más frecuencia por nosotros, debido a nuestra *especialidad*. Ejemplo figura siguiente.



Como lo hacemos:

Abrimos la ventana "*Medicamentos*". En la parte superior de la misma, veremos dos pestañas: "*Lista completa*" y "*Mis medicamentos*", en la primera, hacemos un "*clic*" derecho, (*botón derecho del Mouse*), sobre el medicamento que deseamos pasar a la lista de "*Mis medicamentos*". Esto hace que aparezca un mensaje proponiéndonos "*Agregar a Mis medicamentos*". Como muestra la siguiente fig.



En caso de querer *aceptar* el paso, hacemos un "*Clic*" sobre éste texto ("*Agregar a Mis medicamentos*"), y *automáticamente* el nombre seleccionado pasa a formar parte de la lista "*Mis medicamentos*", para ser usado cuando se lo necesite.

Capítulo 7

Mientras usamos **Medik**, desde la *subcarpeta* que nos encontremos, tendremos la posibilidad de acceder a cualquiera de las herramientas pertenecientes a los *Iconos* localizados en la parte superior izquierda de la pantalla. Estas serían: "*Interacciones*", "*Vademécum*", "*Recursos*", "*Monitor*", "*Utilidades*".

Pasamos a detallarlas a continuación:

Interacciones:

En ésta herramienta nos referimos a un listado de *medicamentos* (*pre-cargados*), banco de datos de **Medicamentos Rothlin**.

Gracias a un buscador de texto, podemos localizar con mucha facilidad un *medicamento*, ya sea por su monodroga o su nombre comercial. De esta manera haciendo doble "*clic*" en cada selección, ésta pasará *automáticamente* a formar parte de la sección superior derecha de ésta ventana.

Todos los *medicamentos* seleccionados que pasen a conformar dicha lista, serán relacionados entre sí por el programa. Para luego mostrar de manera rápida las interacciones resultantes entre éstos, (si las hubiera), en la parte inferior derecha de la ventana de *interacciones*. A continuación imagen ventana "*Interacciones*".

Interacciones / Medicamentos Rothlin

Monodroga / Nombre comercial | Laboratorio

3 TC COMPLEX ◉ GLAXOSMITHKLINE.

3 TC ◉ GLAXOSMITHKLINE.

3 TC/AZT ELEA ◉ ELEA.

4 X 4 ◉ ISA.

5-ASA 400 ◉ DOMINGUEZ.

5-ASA 500 ◉ DOMINGUEZ.

5-ASA 800 ◉ DOMINGUEZ.

5-FLUOROURACILO ◉ SANDOZ.

6-COPIN ◉ QUIMICA ARISTON.

8 HORAS ◉ ELEA.

8-MOP ULTRA ◉ VALEANT.

8Y ◉ PAYLOS.

A ACIDO / A ACIDO EMOLIENTE ◉ DOMINGUEZ.

A-ACIDO VITAL ◉ DOMINGUEZ.

A-VITEL ◉ MEDIPHARMA.

A. C. D ◉ GOBBI NOVAG.

A.C.D. GOBBI ◉ GOBBI NOVAG.

AAS 100 ◉ SANDOZ AVENTIS.

ABACAVIR

ABACAVIR ELEA ◉ ELEA.

ABAGLIN ◉ TEVA TUTEUR.

ABANTA ◉ COLUMBIA.

ABATACEPT

ABCIKIMAB

ABIOTYL ◉ BIOCROM.

ABLOOM / ABLOOM 5 ◉ DUNCAN.

ABRAX ◉ PHARMALAB.

ABSTENSYL ◉ SINTESINA.

AC LAN ◉ LANPHARM.

Doble click en la lista de la izquierda para selección de Monodrogas o Nombres comerciales

Monodroga / Nombre comercial

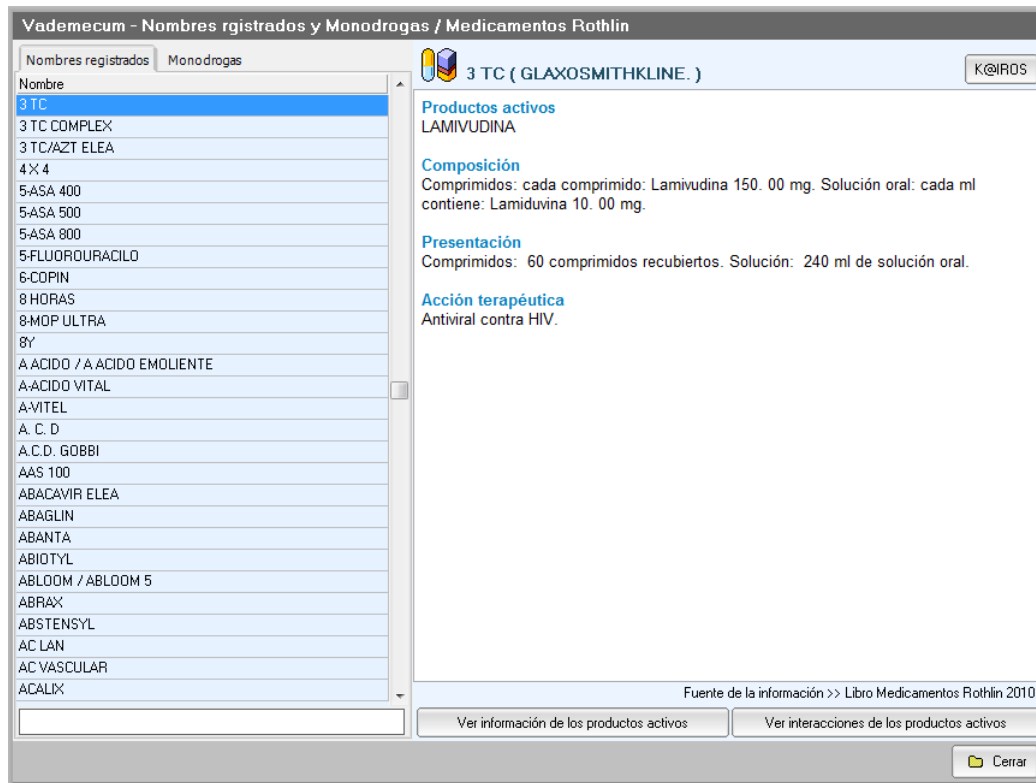
Resultado de interacciones Nueva selección

Fuente de la información >> Libro Medicamentos Rothlin 2010

Cerrar

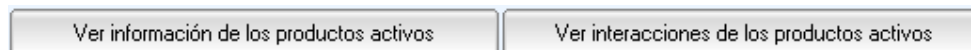
Vademécum:

Al hacer un "clic" sobre éste *Icono* abrirá una ventana mostrando en su mitad izquierda, un listado de *medicamentos*, por su nombre comercial o con la posibilidad de ubicarlos por su monodroga. Al pie de ésta lista tenemos un buscador de texto que realiza la búsqueda antes nombrada. A continuación formato de la ventana en cuestión.



Muy similar a la función de la herramienta de Interacciones. Al seleccionar un *medicamento* en dicha lista, aparecerá en la mitad derecha de ella, el detalle del mismo (como un prospecto). Se verán los siguientes datos: Productos activos, Composición, Presentación, Acción terapéutica, Contraindicaciones, Precauciones, Embarazo, Lactancia, etc.

Debajo de estos datos (*prospecto*), veremos dos botones: Ver información de los productos activos y Ver interacciones de los productos activos.



Uno invita a ver la información que poseen el o los *productos activos*, y el otro a ver las posibles *interacciones* que tienen estos *productos activos*.

Para ello solo hay que hacer un "clic" sobre, (en éste caso *interacciones*), y tendremos el nombre del *medicamento* consultado, a su derecha la lista de *medicamentos* que interactúan con él y debajo el detalle de la o las interacciones. Ver siguiente fig.

Interacciones	
LAMIVUDINA	COTRIMOXAZOL
	GANCICLOVIR
	RIBAVIRINA
	TRIMETOPRIMA
	VALGANCICLOVIR
	ZALCITABINA

LAMIVUDINA interactuando con COTRIMOXAZOL

El uso simultáneo de ambos agentes puede resultar en un incremento de eventuales efectos adversos propios de la lamivudina. El mecanismo de esta interacción se debería a competición por la eliminación renal. Se sugiere controlar la aparición de efectos indeseados y en caso de aparición ajustar dosis.

Cerrar

El primero nos muestra detalles de: Contraindicaciones, Precauciones, Embarazo y Lactancia. Como muestra la siguiente fig.

LAMIVUDINA

Contraindicaciones
Hipersensibilidad a la lamivudina.

Precauciones
Enfermedad hepática. Embarazo. Lactancia. Pacientes menores de 3 meses.

Embarazo
CLASE B3: Drogas que han sido administradas a un número limitado de mujeres embarazadas y en edad fértil, sin un aumento en la frecuencia de malformaciones u otros efectos dañinos sobre el feto. Estudios en animales han mostrado evidencia de un aumento de casos con daño fetal. La significancia de estos datos es incierta en humanos. CONCLUSIÓN: EXISTEN FUNDAMENTOS QUE INDICAN QUE ESTA DROGA PODRIA TENER RIESGO FETAL. DURANTE EL EMBARAZO DEBERA UTILIZARSE BAJO PRESCRIPCION MEDICA.

Lactancia
No hay datos disponibles que permitan evaluar con seguridad el uso de esta droga durante la lactancia; se recomienda no utilizarla.

Ok

Las bases de datos utilizadas en *Vademécum* e *Interacciones*, son proporcionadas y actualizadas por **Medicamentos Rothlin**.

Dichas bases de datos serán actualizadas desde nuestra página en la Web: www.medik.com.ar . (con supervisión de **Medicamentos Rothlin**).

Nota:

Si estamos trabajando en el *vademécum* con el *nombre comercial* de un medicamento y con conexión a *Internet*, podremos saber el valor actual de éste, según sus presentaciones.

Para realizar ello, debemos hacer un "*clic*" sobre el botón con el texto **K@IRO**, que se encuentra del lado superior derecho de la ventana de vademécum.

Recordemos que el servicio nombrado solo es posible si hay conexión a Internet.

Recursos:

El *Icono* de "*Recursos*" se encuentra en la parte superior izquierda y visible desde cualquiera de las pantallas de **Medik**. Al activar este botón, se abre una ventana con un listado de nombres de los distintos sistemas del cuerpo humano.

Las imágenes que se encuentran dentro de cada sistema se harán visibles del lado derecho (*fracción vacía*) de la ventana en cuestión. Para visualizarlas, ejecutamos un solo "*clic*" sobre el *sistema* elegido, y ello despliega toda la secuencia de imágenes que pertenece a dicho sistema.

Si queremos ampliar una de ellas hacemos doble "*clic*" sobre la imagen. Desde el momento que tenemos la ampliación, podremos hacer *Zoom* utilizando la ruedita del *Mouse* o desde la herramienta para dicha tarea que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla de la ampliación. Ver imagen de ejemplo.



Nota:

Los sistemas que están *pre-cargados* en **Medik**, no son la totalidad y se los puede ir completando según la demanda de los usuarios.

Este pedido se realiza *vía email* a nuestros programadores.

Deberá ser con un tiempo lógico para tal reforma y con material de información (dispuesto por el usuario), sobre lo que necesite el por su especialidad.

Monitor:

Es una función que permite, desde cualquier *carpeta* de **Medik**, poder abrir una ventana de visualización de video. Ella nos permite por medio de una *cámara Web* (integrada o externa), ver en tiempo real las imágenes de un área de difícil acceso para la visión normal, ya sea que necesitemos ver o mostrar. Ejemplo, mostrar al paciente una zona con problemas de su espalda o con una mini *Webcam* un área de difícil acceso.

Nota:

Le recordamos que, para ésta función podrán ser utilizados todos los dispositivos de video que puedan ser reconocidos por el sistema operativo de su máquina. Y que la calidad de las imágenes dependerá directamente de la calidad del dispositivo elegido.

Icono Utilidades:

Dentro de utilidades tenemos las siguientes herramientas:
"Indicaciones a pacientes", "Almanaque/Notas", "Agenda de direcciones y teléfonos", "Agenda de actividades", "Diccionario médico", "Diccionario médico OnLine", "Consulta Wikipedia" y "Consulta en MedlinePlus".

Almanaque /Notas:

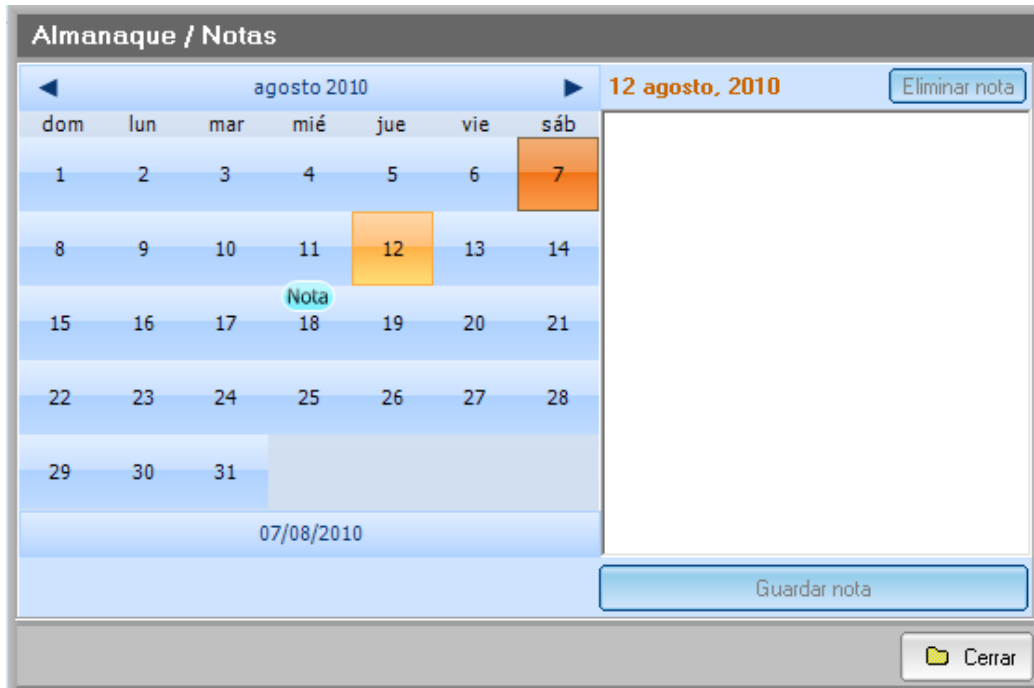
Esta herramienta nos permite, aparte de consultar, marcar y dejar una nota por cada una de las fechas del almanaque, (si así lo quisiéramos). Las notas pueden ser guardadas en modo de recordatorio de eventos tales como: *reuniones, citas, cumpleaños, etc.*

Estos recordatorios se harán visibles como mensajes instantáneos en pantalla cada vez que iniciemos **Medik**, en la fecha que corresponda a cada uno de ellos.

El mensaje será el texto de la nota que hayamos escrito en su momento. Ejemplo: "Hoy reunión con González"

Modo de uso:

Al abrirse ésta la ventana de "Almanaque/Notas", nos encontraremos con la fecha actual indicada de color naranja. Como muestra la siguiente fig.



Recordemos que la fecha que veremos allí es la misma configurada en su máquina, por lo tanto deberá estar al día.

Para *marcar* y *guardar* una fecha, haremos un "clic" sobre la fecha de nuestro interés, de ésta manera quedará marcada con un tono naranja más claro que el que tiene la fecha actual. Como muestra la figura de arriba. Seguidamente escribimos el *texto* que deseemos que nos aparezca en el mensaje, en el cuadro vacío que se encuentra a la derecha del almanaque. Luego con un "Clic" sobre el botón "*Guardar nota*", ésta quedará ya memorizada.

La fecha señalizada con la palabra **nota** sobre ella, significa que allí hay un texto escrito. A partir de este momento la *nota* queda guardada hasta el día indicado, que se mostrará automáticamente al inicio del programa **Medik**.

Nota:

También tenemos la posibilidad de eliminar la nota por medio del botón superior derecho "*Eliminar nota*".

Luego de hacer un "clic" sobre "*Eliminar nota*", hacerlo también sobre el botón "*Guardar nota*". Esto hace que el programa confirme su decisión.

Indicaciones a pacientes:

La idea de ésta herramienta es poder *cargar* una o varias indicaciones a seguir por el *paciente* y luego *imprimirla* o *guardarla*. Al guardar la o las indicaciones, tendremos la posibilidad de extraer las mismas en cualquier otro momento. La idea es dar uso a la parte del *texto* de las indicaciones guardadas que con más frecuencia usamos y así perder menos tiempo en escribirlas. Otra ventaja es la de tener *grabadas* una variedad de *indicaciones* (*las más usadas o comunes*) para ser usadas ocasionalmente en otros pacientes con iguales *instrucciones*.

Agenda de direcciones y teléfonos:

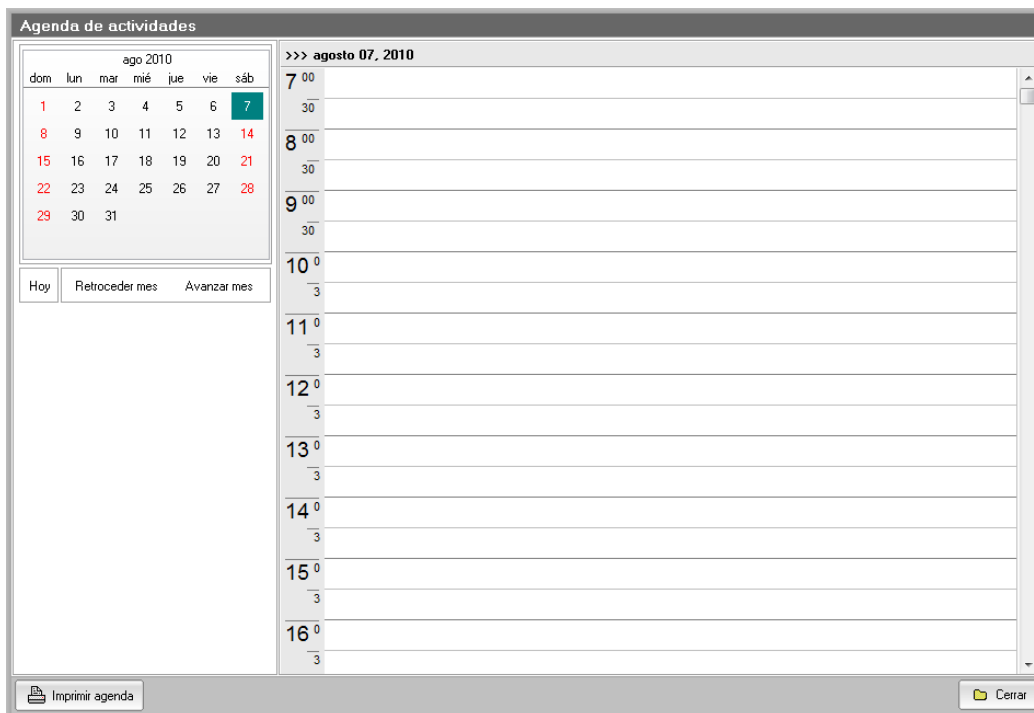
Es una práctica *agenda* en la cual el profesional puede almacenar los datos indispensables de sus: *pacientes*, *amigos*, *colegas*, etc.

La carga puede ser dividida en grupos por categorías. Los datos que pueden ser almacenados son: *Apellidos*, *Nombres*, *Especialidad*, *Localidad*, *Código postal*, *Números (celular – fijo)*, *Email*, *Web* y la posibilidad de integrar alguna *observación* relacionada. Ver imagen de muestra.

The screenshot shows a software window titled "Agenda de direcciones y teléfonos". On the left, there is a list box with a dropdown menu set to "Listar grupo" and "Todos". Below it is a table with columns "Apellido" and "Nombre", which is currently empty. On the right, there is a form with the following fields: "Apellido", "Nombre", "Especialidad", "Dirección", "Localidad" (with a "C.Postal" field next to it), "Celular", "Teléfono", "Email", "Web", and "Obs" (a large text area). At the bottom right of the form is a "Grupo" dropdown menu. At the bottom of the window, there are five buttons: "Nuevo", "Grabar", "Cancelar", "Eliminar", and "Cerrar".

Agenda de actividades:

La misma está compuesta por la imagen de un *almanaque* clásico (vista del mes) en el ángulo superior izquierdo de esta ventana, a su derecha tenemos la visualización de la agenda en sí, con el rango horario y sus renglones para anotar *recordatorios* de *actividades determinadas* o *tareas pendientes*. Ver imagen de muestra.



La carga de datos se realiza haciendo doble "*clic*" sobre el renglón que corresponda a la hora elegida, éste se torna un color verde suave, haciendo doble "*clic*" nuevamente nos habilita a la escritura. Para grabar lo que escribimos en los renglones, posamos el *cursor* del *Mouse* sobre la línea coloreada del renglón a *grabar*, y ejecutamos un solo "*clic*" allí.

En caso de querer *borrar* algún dato en el momento de la escritura, debemos marcar con el *cursor* la fracción de la frase a *borrar* (se marcará el texto en azul), y luego presionar el botón *suprimir* de nuestro teclado.

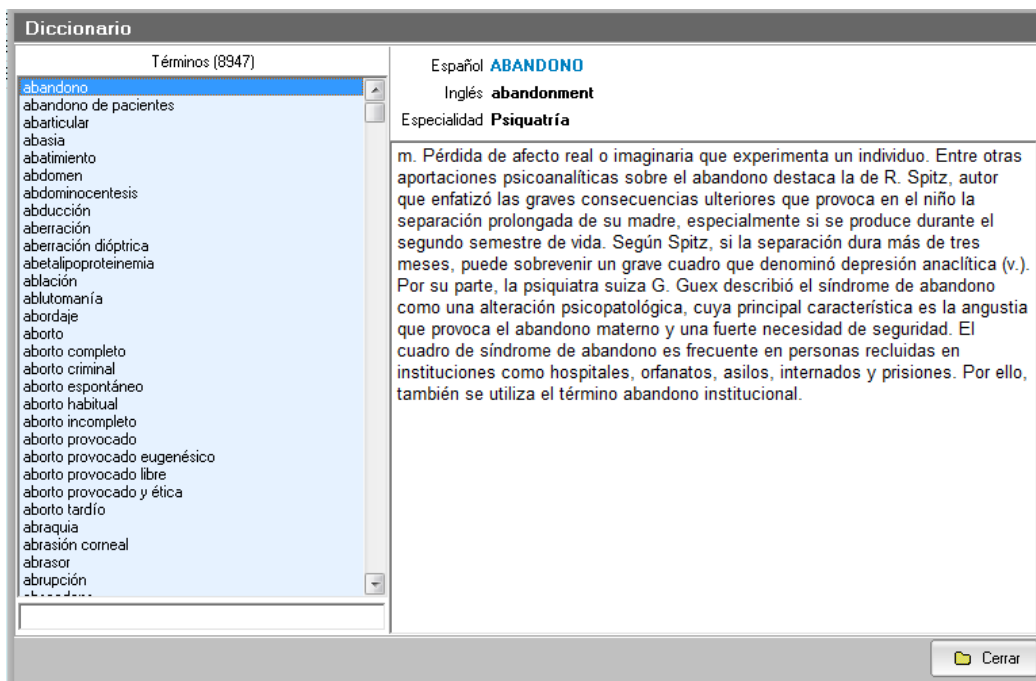
Si queremos eliminar el recordatorio completo, posamos el *cursor* sobre el renglón en cuestión, ejecutamos un "*clic*" sobre él (de ésta forma el renglón se encuadra con un marco celeste), a partir de este momento, y sin mover el *cursor*, presionamos el botón *suprimir* de nuestra máquina.

Nota:

La agenda tiene también la posibilidad de *imprimir*.

Diccionario médico:

Medik posee dos opciones de *diccionarios*, uno interno, (*pre-cargado*), y otro *OnLine*. Este punto nombra al interno, que tiene almacenadas *8.947* terminologías médicas con su nombre en *español*, en *inglés*, a que *especialidad* pertenece y su *significado*. En la parte inferior izquierda de la ventana del diccionario se encuentra un campo en blanco que permite la escritura de la palabra a buscar (*buscador*). Ver imagen de muestra.



Diccionario médico OnLine:

En éste caso se accede a un diccionario virtual por medio de *Internet*. Este tiene una búsqueda por abecedario (de *A* a *Z*). Los resultados obtenidos pueden imprimirse. Ver imagen de muestra.



Consulta Wikipedia:

Como es sabido, *Wikipedia* es una enciclopedia de saber general sumamente completa. **Medik** tiene un acceso directo por medio de Internet a ella en su versión en *español* e *inglés*, siendo ésta última la más completa.

La idea es la de poder consultar esta enciclopedia desde cualquier pantalla del sistema, sin tener que cerrar la tarea que se está realizando.

La manera de buscar es muy sencilla. Colocamos el *texto* a buscar en el campo vacío que se encuentra al pie, del lado izquierdo de ésta ventana, seleccionamos cual *Wikipedia* queremos consultar (español o inglés) y presionamos "*Enter*". Ver imagen de muestra.

Consulta en MedlinePlus:

MedlinePlus es un servicio de la Biblioteca Nacional de Medicina de EE.UU. y los Institutos de Salud de éste país.

Por medio de este acceso *OnLine* podremos consultar sobre cualquier tema relacionado con la medicina. La manera de consultar es la siguiente. Si abrimos esta herramienta y presionamos *enter* directamente, nos lleva a la página principal de *MedlinePlus*. Si colocamos el texto a buscar en el campo vacío al pié de ésta ventana (lado izquierdo), y presionamos *enter*, nos traerá la información relacionada.

Podemos seleccionar antes de la búsqueda, en qué idioma queremos los resultados (español o inglés).

La ventana en la que estamos trabajando tiene en la parte inferior central, dos comandos con los dibujos de flechas (*Adelante – Atrás*), que se emplean para avanzar o retroceder páginas. Ver imagen de muestra.



Nota:

Recordamos que todas las funciones OnLine, tienen que ejecutarse con conexión a *Internet*.

Capítulo 8

Carpeta de imágenes:

En ella almacenaremos todas las imágenes que pertenezcan al paciente en forma de galería. Cada una de las imágenes tiene en la parte inferior grabado de manera identificadora: número de documento, día-mes-año, hora-minutos-segundos.

Al Hacer un "clic" sobre el icono con la pequeña cruz roja, que se encuentra en la parte superior izquierda de ésta carpeta, se abre una ventana para buscar imágenes.

En ésta se encuentra una columna a la izquierda donde tendremos visualizados los distintos *discos* disponibles de nuestra máquina.

Al abrir una carpeta con imágenes, éstas pasarán automáticamente hacia el espacio derecho para de seleccionarlas desde aquí.

También las podemos extraer de dispositivos (aparatos) para realizar estudios de imágenes, y de todos los dispositivos que sean tomados como extraíbles por el sistema operativo.

Otra opción es la captura con un dispositivo digital, como por

ejemplo una cámara.

De necesitarlo también contamos con un dispositivo de captura (en caso de poseer una Webcam) para generar imágenes en el mismo instante. Este dispositivo lo podemos accionar desde el icono que contiene una camarita dentro.

Nota:

La calidad de las imágenes dependerá exclusivamente de la calidad del dispositivo usado para tomarlas.

Como trabajar sobre las imágenes:

El tercer icono que encontramos en la carpeta después de los dos nombrados anteriormente, es "*Medik imágenes*", que nos traslada a una pantalla en la que podemos empezar a trabajar con ellas.

Solapa de edición:

En la columna de la izquierda van a aparecer todas las imágenes que tenemos en la galería, del paciente en cuestión.

Haciendo doble "*clic*" sobre la imagen elegida para trabajar, ésta se abrirá en pantalla completa.

Tenemos dos forma de hacer *zoom* sobre ella, una es usando la rueda del *Mouse*, y La otra es usando el comando deslizable que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla.

En éste espacio de edición podremos insertar fecha y comentario sobre la imagen, enmarcar un área de interés y etiquetarla.

Nota:

Para insertar un texto en la imagen, ésta deberá ser de no menos de *800 x 600 pixeles*.

En el caso de que estemos trabajando con una imagen muy dimensionada y necesitemos llevarla de manera rápida al tamaño original, podremos presionar el botón que tiene una pequeña marca celeste en su interior.

Solapa de superposición y transparencias:

Esta pantalla difiere muy poco de la anterior, tiene también la misma columna con todas las fotos de la galería del paciente, y de la misma forma que en el punto anterior, haciendo doble "*clic*" sobre una imagen, ésta se abre en pantalla completa.

En éste espacio podremos abrir una o varias imágenes, como si las dispersáramos sobre una mesa para verlas mejor, ampliarlas y moverlas, compararlas o superponerlas.

Como desplazar una imagen:

Para moverlas debemos seleccionar de a una las imágenes haciendo un "*clic*" sobre ellas, y de ésta manera activarla. Nos daremos cuenta de ello porque se resaltará en la imagen su contorno de línea punteada.

A partir de aquí se la puede desplazar posando el *cursor* dentro de ella y teniendo pulsado el botón izquierdo del *mouse* la llevaremos en el sentido que queramos.

Como ampliar y/o modificar el alto y ancho de una imagen:

En el punto anterior nombramos que la imagen marcada para mover, tiene resaltada la línea punteada del contorno. En éste punto agregamos como detalle que ésta línea también tiene unos pequeños cuadraditos dispuestos uno en cada ángulo del recuadro y uno por en cada mitad de sus segmento.

Para estirar una imagen a lo ancho, debemos posar el *cursor* sobre uno de los cuadraditos de la mitad del segmento, del lado derecho o del izquierdo, según la dirección en la que queremos desplegarla. El *cursor* tomará la forma de una pequeña flecha de dos punta, indicándonos de esta forma, en qué sentido podemos estirla. Para realizar lo mencionado debemos tener presionado el botón izquierdo del *mouse* y no soltarlo hasta llevar la imagen hasta donde lo deseemos.

Para modificar el alto hacemos el mismo procedimiento que el anterior, pero utilizando los cuadraditos del segmento superior o el inferior, según la dirección en la que queremos modificarla.

Se puede realizar ambas modificaciones al mismo tiempo, utilizando los cuadraditos de los ángulos.

Nota:

En ésta función (superposición y transparencia), si se usa el botón

de zoom para ampliar imágenes, éste afectará a todas las imágenes a la vez que se encuentren abiertas allí en ese momento.

Dentro de los comandos que encontramos en ésta pantalla se encuentran: el de "*Opacidad*", "*Lupa*" y "*zoom*".

Opacidad: nos permite realizar la transparencia controlada de una imagen para, una vez superpuesta con otra, poder realizar comparaciones entre ambas.

Lupa: Realiza una ampliación controlada de una porción de imagen, sin tener que usar el *Zoom* (que la amplía toda) y perder de ésta manera la noción de a que parte de la imagen pertenece el área que estamos observando.

Zoom: amplía o reduce el tamaño de la totalidad de la superficie de la imagen.

Solapa de medición:

Esta herramienta de **Medik** fue diseñada para tomar mediciones lineales de elementos que se encuentren dentro de una *imagen*, por ejemplo: de *placas radiográficas*, *fotografía de manchas o lesiones*, *prótesis*, etc.

Para lograr un resultado preciso, las imágenes deben tener una marca de referencia (colocada al momento de ser tomada). Esta marca puede ser un *stickers* o *pegatina* de, por ejemplo: diez milímetros de lado, colocado al lado del objeto que vamos a fotografiar, en el caso de una foto o colocarlo en la mesa o en la placa de un *radiógrafo*, en el caso de una radiografía.

Esta referencia le va a servir al módulo para realizar la medición en escala con el objeto en cuestión.

Como se realiza una medición:

Como nombramos anteriormente, haciendo doble "*clic*" sobre la imagen que seleccionamos, hace que ésta abra en pantalla completa.

Ahora veamos, del lado superior izquierdo encontramos dos iconos, uno con un pequeño rectángulo con una cota con el número **10** y otro debajo con una pequeña regla dibujada.

Al presionar el de la cota nos habilita a tomar la referencia del *stickers* o *pegatina* mencionados en el punto anterior, (el *cursor* se transformará en una cruz).

Para realizar la toma de referencia debemos llevar el *cursor* a un extremo de la *pegatina*, y haciendo un "*clic*" allí, contaremos con una línea extensible desde ese punto (con la utilidad de una cinta métrica), para llevarla al otro extremo de la *pegatina*, donde ejecutaremos otro "*clic*" cerrando así el segmento a utilizar. Este paso nos habilita una ventana en la parte superior izquierda, con la posibilidad de asignarle una longitud en *milímetros*.

Ya tenemos la referencia para tomar todas las medidas que deseemos sobre esa imagen. No interesa en qué nivel de *zoom* estemos trabajando, ya que las mediciones que se realicen mantendrán la relación.

Borrar la medición de la imagen:

Para borrar de la imagen la medida tomada, realizamos un "*clic*" con el botón izquierdo del *mouse* sobre el punto que posee extremo del segmento que hemos generado.

Una nota nos preguntará que deseamos hacer sobre la eliminación: "*Aceptar*" o "*Cancelar*".

Capítulo 9

Medik posee dos herramientas para llevar estadísticas. Una es estadística de texto en *HC*, que se puede realizar por búsqueda de palabra o frases dentro de la hoja de *HC* como así también de los campos de antecedentes, o por lista de palabras preestablecidas.

La otra herramienta es usando el *Código Internacional de Enfermedades (CIE)* que clasifica las enfermedades con una codificación alfanumérica, y de uso mundial.

Nota:

Las herramientas que estamos nombrando se encuentran dentro de "*Estadísticas*", en la primer pantalla de **Medik**.

Estadística de texto en HC:

Por texto:

La estadística de texto sirve para llevar un control sobre palabras utilizadas en la confección de la *HC*, de ésta forma podemos realizar el seguimiento de las que seleccionemos, y no por la palabra en sí, sino por el significado. Damos un ejemplo: realizamos la búsqueda del nombre de un medicamento o droga, el de una enfermedad, el destino de un paciente (por ejemplo la palabra internación o internado), etc. De ésta forma obtengo la información de quienes y cuantos hicieron, tuvieron, tomaron, tal o cual cosa.

Por palabras preestablecidas:

La forma de palabras preestablecidas tiene la ventaja de ir cargando una biblioteca e ir enriqueciendo su contenido con las palabras usadas específicamente por una especialidad determinada y/o por la forma de expresarse del usuario.

Con ésta herramienta el mismo usuario va a decidir que palabras va a seleccionar para dicha biblioteca y poder usarlas más tarde en una estadística, y lo hará mientras carga la *HC* en el instante de la consulta.

Esta biblioteca que mencionamos la irá cargando el profesional con palabras relacionadas directamente a los cuatro componentes más relevantes para una estadística médica/científica, y ellos serán: Síntomas/Signos, Exámenes, Diagnósticos e Indicaciones/Tratamiento.

Usando el Código Internacional de Enfermedades:

Medik posee un módulo con un formato práctico y sencillo para la visualización de datos estadísticos de enfermedades utilizando la codificación de la CIE (Código Internacional de Enfermedades).

Para facilitar la carga **Medik** diseñó una ventana en la cual se pueden ir cargando desde la *HC* de un paciente el o los códigos de

una o varias enfermedades (diagnóstico declarado). La ventana en cuestión para la carga de los diagnósticos se encuentra en la hoja de la *HC* en la parte superior derecha al lado de las herramientas para agregar o quitar hojas. Y el botón que la abre tiene el nombre de "*CIE 10*".

Esta forma de carga va a ir generando un *archivo* con la *fecha* de la carga y el *nombre* de la o las *enfermedades*.

Todo el contenido de ésta carga se puede ver graficada en rangos desde una fecha a otra o desde un año a otro. Para ello debemos abrir desde la primer pantalla de **Medik**, *Estadísticas/Estadísticas CIE*. En ésta ventana hacemos el filtrado desde que año hasta que otro queremos observar.

En el campo libre de lado derecho ingresamos el código de determinada enfermedad y presionamos "*Procesar*". En el resto de ésta ventana (*Resultados*), que está en blanco aparecerán en forma gráfica toda la información procesada dentro de los años pedidos.

Icono Sistema:

Tercer icono ubicado en la parte superior derecha de **Medik**, funcional solamente desde la primer pantalla del sistema.

Dentro de éste se encuentran cuatro funciones. Estas son: Conectar con Medik centralizador, Crear copia de resguardo, Restaurar copia de resguardo, Agregar HC desde un PenDrive.

Conectar con Medik centralizador:

Aquí se abre una ventana donde podremos configurar los datos del equipo, disco, y archivo del centralizador con el que vamos a trabajar (centralizador compatible con **Medik**).

Esta función es específica para el uso de **Medik** Historias Clínicas con el o los centralizadores (compatibles) ubicados en los Office de administración de turnos en consultorios, hospitales o clínicas.

Se puede configurar también para el uso de contraseñas de seguridad y que **Medik** inicie automáticamente conectándose a un centralizador determinado.

Crear copia de resguardo:

Esta función se realiza en dos pasos: el primero comprime la

información a copiar para que ocupe menos espacio en el dispositivo que utilizemos para tal fin. El segundo paso es la copia de resguardo al *PenDrive* o la grabación de la información a un *CD (Back up)*.

Restaurar copia de resguardo:

La función es muy intuitiva y fácil, veremos que se puede restaurar la información desde un *PenDrive* o un *CD Rom*.

Agregar HC desde un PenDrive:

Herramienta práctica para agregar de forma automática (envía directamente la información al paciente que corresponda), datos para la *HC* del paciente (siempre que esté existente en nuestro archivo de **Medik**). De no existir en los archivos éste paciente, podremos darle de alta como uno nuevo de forma manual.

Nota:

Luego de presionar "*Leer información de PenDrive*", aparecerán los datos mínimos indispensables (Nombre, Número de documento, fecha de la copia) de los pacientes almacenados en el *Pen*, para la identificación segura de los mismos.

Objetivos sobre el alcance de éste manual

Medik pretende que por medio de su manual se logre la comprensión de sus funciones para sacar mayor ventaja a las herramientas que posee, y ayude al profesional a confeccionar una historia clínica completa, ágil y segura.

La mejor forma de entender un manual es siguiendo los pasos de la lectura con la práctica sobre el sistema al mismo tiempo.

Se trató de utilizar la forma textual más simple para que todo profesional pueda entender su contenido.

Para el manejo de **Medik** no es necesario tener conocimientos en informática. Solo es necesario leer éste manual y poner en práctica las instrucciones.

La empresa **.MEDIATE.Software** queda abierta a toda consulta y/o

sugerencias emitida por sus usuarios.

La seguridad de nuestro software permite que **.MEDIATE.Software** ofrezca soporte técnico vía Mail a usuarios de **Medik** por tiempo indeterminado.

Parte de éste manual ya existía de la versión anterior de **Medik 3.0**, esto significa que toda diferencia entre versiones se completó en el actual manual. Por tal motivo existe la posibilidad de que en algún momento se haya pasado por alto uno o varios detalles.

Medik pide al usuario que de encontrar detalles de *texto* o *faltantes* de contenido en el manual, los informe *vía mail* a las siguientes direcciones: mddiaz@medik.com.ar o a adgentili@medik.com.ar .

Le felicitamos por su elección y deseamos un muy buen desempeño como profesional con la ayuda de **Medik**.

Saludamos Atte.

Diseño y Ventas

Mario D. Díaz – mddiaz@medik.com.ar
054 03461 15676325

Diseño y Desarrollo

Alberto D. Gentili – adgentili@medik.com.ar
054 03400 475712

Villa Constitución – Pcia. de Santa Fe
– Argentina-

En Capital Federal y Gran Buenos Aires

Sebastián Compagno – info@medicamentosrothlin.com.ar
054 011 49629711

– Argentina-